



Årsredovisningar
2022-2025

Kongress 2026





Årsredovisning för 2022-2025

Förslag till beslut

Att lägga årsredovisning 2022-2025 till handlingarna

Årsredovisning för

Vårdförbundet

802001-5239

Räkenskapsåret

2022-01-01 - 2022-12-31

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Vårdförbundet, organisationsnummer 802001-5239, med säte i Stockholm, avger härmed årsredovisning för verksamhetsåret 2022-01-01 - 2022-12-31.

Belopp anges i tkr om inte annat anges. Belopp samt antal inom parentes avser föregående år.

Allmänt om verksamheten

Vårdförbundet är en partipolitisk obunden facklig organisation och yrkesförbund som organiserar och företräder legitimerade barnmorskor, biomedicinska analytiker, röntgensjuksköterskor och sjuksköterskor samt studenter.

Vårdförbundet är medlem i TCO.

Ändamål

Vårdförbundets ändamål enligt stadgan är att:

- * utveckla och stärka yrket samt främja den enskilde individens utveckling i sin yrkesroll
- * förbättra individens och kollektivets villkor och förutsättningar för yrket och möjligheter till utveckling i arbetslivet
- * påverka utvecklingen av hälso- och sjukvården på arbetsplatsen, lokalt, regionalt, nationellt och internationellt
- * påverka utvecklingen i samhällsfrågor

Främjandet av förbundets ändamål sker genom att Vårdförbundet utvecklar vården och arbetar för ett hållbart yrkesliv och bra villkor för medlemmarna. Detta görs genom att teckna kollektivavtal samt genom att bedriva ett omfattande påverkansarbete på arbetsplatsen, på olika plattformar och i forum där det finns möjlighet att påverka lagstiftning och andra politiska beslut. Under året har stort fokus varit på medlemmarnas arbetsmiljö, bristen på professionerna och kompetensutveckling.

Vårdförbundet har på olika sätt lyft frågorna i olika sammanhang, skrivit debattartiklar samt varit en aktiv röst på olika forum. Vårdförbundet driver medlemmarnas ärenden samt ger stöd i fackliga frågor.

Vision och övergripande mål

Vårdförbundets vision är berättelsen om den framtid vi vill leva och verka i och utgår från följande:

- * Villkoren: Vi ska verka för ett hållbart arbetsliv
- * Yrket: Vi ska bidra till en hållbar samhällsutveckling genom att främja hälsa
- * Vården: Vi ska stärka möjligheten för alla att ta kontroll över sin egen hälsa

Det övergripande målet för kongressperioden 2022-2026 är:

- * Vi ska vara en stark, kollektivavtalsbärande organisation för våra fyra yrken med legitimitet och tyngd att driva och tillvarata medlems intressen samt påverka vården.

Medlemmar och organisation

Vårdförbundet är en demokratisk organisation som består av 113 548 (114 635) medlemmar, varav 90 955 (92 086) är yrkesverksamma, 7 903 (8 072) studerandemedlemmar och 14 067 (13 577) pensionärsmedlemmar.

Det är medlemmarna som väljer förtroendevalda som har uppdraget att företräda Vårdförbundet på arbetsplatsen och tillika vara skyddsombud. Vårdförbundet har 4 853 (5 298) förtroendevalda på arbetsplats.

Medlemmarna organiseras i avdelningar där de på årsmöten väljer avdelningsstyrelse som leder och samordnar arbetet i respektive avdelning. Viss riksomfattande verksamhet är organiserad i riksklubbar. Vid årsskiftet hade Vårdförbundet 24 avdelningar.

På avdelningarnas årsmöten väljs även totalt 190 kongressombud som representerar avdelningarnas medlemmar på kongressen. Kongressombuden utgör tillsammans med förbundsstyrelsens medlemmar kongressen som är förbundets högsta beslutade organ. Kongressen hålls vart fjärde år och genomfördes nu senast år 2022. Kongressen beslutar bland annat om vision och mål samt granskar verksamheten. Den beviljar avgående förbundsstyrelse ansvarsfrihet samt väljer ny

förbundsstyrelse.

Förbundsstyrelsen som väljs på kongressen leder, styr och ansvarar för verksamheten mellan kongresserna i överensstämmelse med stadgar, grundläggande värderingar och kongressbeslut. Förbundsstyrelsens ordförande är Sineva Ribeiro.

Kansliet är en resurs som förbundet disponerar. Kansliet arbetar enligt en verksamhetsplan och inom ramen för den budget som årligen beslutas och följs upp av förbundsstyrelsen. Vårdförbundet har 194 (173) anställda. Kansliet leds av kanslichef Linnéa Nordin som 1 augusti 2022 efterträdde Anders Printz som ordinarie kanslichef.

Hållbarhetsrapport

Vårdförbundet är en Fair Union och vill främja hälsa samt ekonomisk, ekologisk och social hållbarhet. En separat hållbarhetsrapport är upprättad avskild från årsredovisningen. Rapporten för 2022 publiceras på Vårdförbundets hemsida, www.vardforbundet.se, våren 2023.

Väsentliga händelser under året

Corona-pandemin

Corona-pandemin påverkade vården och Vårdförbundets medlemmar i hög grad. Det var en enormt intensiv och mycket påfrestande period. I februari 2022 togs de flesta åtgärderna mot covid-19 bort, och pandemin gick in i en ny fas i Sverige. I mars 2022 beslöt riksdagen att sjukdomen covid-19 inte längre skulle anges som en allmänfarlig eller samhällsfarlig sjukdom. I spåren av pandemin såg vi bland annat längre vårdköer och utarbetad personal som inte fått tillräcklig återhämtning. För Vårdförbundets del återupptogs fysiska möten till stor del både bland medlemmar och förtroendevalda samt i kansliet efter att restriktionerna släppte. Ett antal framskjutna aktiviteter kunde även genomföras vilket totalt sett innebar ökade rese- och konferenskostnader jämfört mot åren dessförinnan.

Kongressen

I maj genomfördes Vårdförbundets kongress i Uddevalla med temat En höjd röst. Temat var utformat utifrån medlemsdialogen Höjda Röster, ett projekt som genomfördes på våren för att fånga upp medlemmarnas synpunkter i olika frågor. Inledningen av kongressen och valet av ny förbundsstyrelse live-streamades på Vårdförbundets hemsida och i övrigt återrapporterades händelserna på kongressen löpande i olika forum inklusive hemsidan.

Kongressen fattade beslut om politisk, organisatorisk och ekonomisk inriktning utifrån förbundsstyrelsens propositioner. En ny förbundsstyrelse valdes och Sineva Ribeiro fick fortsatt förtroende som förbundsordförande.

Riksdags-, region- och kommunalval

I september genomfördes val till riksdag, regioner och kommuner. Påverkansarbetet inför valet bedrevs utifrån förbundets påverkans- och opinionsbildningsstrategi. Arbetsmiljön lyftes fram som den viktigaste frågan där Vårdförbundet krävde ett hållbart yrkesliv med villkor som innebär att våra medlemmar vill och orkar jobba heltid under ett helt arbetsliv. Även vikten av kompetensförsörjning - rätt kompetens på rätt plats i vården lyftes samt hur styrningen av hälso- och sjukvården bör förbättras.

Vårdförbundet arbetade strategiskt för att göra vården till en valfråga och tog bland annat fram en valplattform som samlade Vårdförbundets förslag för jämlik hälsa för invånarna och hållbart yrkesliv för professionerna - i hela landet och under hela livet. Budskapet i plattformen spreds i debattartiklar och pressmeddelanden. En målsättning för valplattformen var att få genomslag i partiernas valmanifest. Inför valet genomfördes enskilda möten med politiska beslutsfattare och samtliga hälsopolitiska talespersoner. Alla partiledare, förutom SD:s, inbjöds till att genomföra verksamhetsbesök för att möta Vårdförbundets medlemmar och förtroendevalda. Sammanfattningsvis såg vi genomslag genom att Vårdförbundets citat och budskap fanns med i olika sammanhang, i valmanifest, på valaffischer, i sommartal och i Ekots partiledarutfrågning.

Vårdförbundet har visat på orsaker till vårdköer och presenterat lösningar. Trots att sjukvården var väljarnas viktigaste fråga så sent som augusti blev välfärdsfrågorna inte långvariga i debatten. Dock finns flera av Vårdförbundets förslag med i Tidöavtalet som är en skriftlig överenskommelse mellan de svenska riksdagspartierna Kristdemokraterna, Liberalerna, Moderaterna och Sverigedemokraterna. Efter valet fortsatte arbetet med att möta den nya regeringen och ledamöter i riksdagen som ansvarar

för hälso- och sjukvårdsfrågor.

Medlemsutveckling

Vårdförbundet har haft medlemsrekrytering som ett fokusområde under ett flertal år. Bland annat har rikstäckande kampanjer genomförts och både förtroendevalda och medarbetare har haft uppdraget att rekrytera. Det rekryterande arbetet har haft en acceptabel utveckling under 2022 men trots detta har trenden under året varit negativ och fler medlemmar har valt att träda ur förbundet vilket inneburit att medlemsantalet och därmed även medlemsintäkterna minskat. Bakomliggande orsaker är under utredning. Det kan dock inte uteslutas att hushållens och därmed medlemmarnas vikande ekonomi till följd av det höga inflationsläget är en av orsakerna.

Avtalsrörelsen

I april tecknade Vårdförbundet ett nytt 2-årigt kollektivavtal, Huvudöverenskommelse (HÖK) 22, för 77 000 medlemmar i region, kommun och kommunala bolag. Avtalet omfattar barnmorskor, biomedicinska analytiker, röntgensjuksköterskor, sjuksköterskor och chefer i hälso- och sjukvården samt omsorgen. Avtalet innehåller bland annat en fortsatt satsning på särskilt yrkesskickliga, flera koll- och kontrollpunkter för bättre arbetsmiljö, förbud mot återkrav vid utbildningsanställningar samt höjd ersättning vid extra mer- och overtid.

Vårdförbundet ska även gemensamt med SKR och Sobona arbeta strategiskt i en Kompetenskommission för att trygga kompetensförsörjningen och säkra en god arbetsmiljö.

I december tecknade Vårdförbundet tillsammans med Kommunal ett avtal med SKR och Sobona avseende nya skärpta regler för att säkra att medlemmarna i regioner, kommuner och kommunala bolag får minst 11 timmars sammanhängande dygnsvila. Bakgrunden är att EU-kommissionen ifrågasatt om kollektivavtalets Allmänna bestämmelser uppfyller arbetstidsdirektivets krav i alla delar. De nya reglerna träder i kraft den 1 oktober 2023.

Ombyggnation av Vårdförbundets Hus

Vårdförbundets Hus, i nyrenoverat skick, togs i bruk december 2021 men invigdes först 2022 på grund av pandemins restriktioner. Huset är nu en modern och attraktiv mötesplats för förbundets medlemmar och förtroendevalda. På samma sätt är huset en attraktiv arbetsplats för anställda. Avskrivningar för ombyggnationen påbörjades i januari 2022.

Bostadsrätter

Vårdförbundets sex bostadsrätter tillhandahålls för styrelseledamöter som inte är skrivna i Stockholmsområdet. Detta för att möjliggöra att förtroendeuppdrag kan tas oavsett bostadsort. I de fall inte förtroendevalda har behov av lägenheterna finns möjlighet för anställda med annan bostadsort än Stockholm att hyra dem. Bostadsrätterna hade inte renoverats på 14 år varför initiativ togs under sommaren och mellan avgående och tillträdande förbundsstyrelse att renovera ytskikt samt standardisera inredningen.

Kapitalplaceringar

Vårdförbundets kapitalförvaltning har som mål att uppnå en real värdesäkring av förbundets kapital över tid, ge en erforderlig avkastning för att kunna möta förbundets åtagande på sikt och samtidigt begränsa eventuella värdefall. Portföljen regleras av en fastställd placeringspolicy. Investeringar av portföljens kapital är även reglerat utifrån olika etiska perspektiv. Årlig genomlysning av de etiska kriterierna görs av extern part.

Portföljens marknadsvärde har under året utvecklats negativt till följd av makroekonomisk och geopolitisk oro. Förvaltningsrådet har lyckats dämpa värdefallet genom taktisk omviktning mellan olika tillgångsslag (från aktie- till räntefonder) men också olika marknader. Övervärdet (marknadsvärde minus redovisat värde) är dock fortfarande positivt och en del reavinster har utlösts i samband med omviktningarna. Detta har påverkat förbundets finansiella resultat positivt.

Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Medlemsintäkter

Kongressen 2022 beslöt att medlemsavgiften för yrkesverksamma skulle höjas med 20 kronor från och med den 1:a januari 2023. Höjningen tillsammans med en årlig ökning av medlemsantalet skulle bidra till ett +/- nollresultat under åren 2023-2026. På grund av den minskning av antalet medlemmar som skett under 2022 beslöt en extrainkallad kongress i november att skjuta upp höjningen av medlemsavgiften i 6 månader och ge förbundsstyrelsen mandat att följa de ekonomiska konsekvenserna av beslutet och sedan fatta beslut om ytterligare förskjutning upp till 18 månader. Beslutet togs för att inte själva höjningen av medlemsavgiften skulle bidra till ytterligare utträden av

medlemmar. Dessutom beslöt den extrainkallade kongressen att ge förbundsstyrelsen i uppdrag att kalla till en ny kongress i det fall de bedömer att höjningen av medlemsavgiften behöver skjutas på mer än 18 månader. Beslutet blev omedelbart justerat. Beslutet kommer påverka Vårdförbundets ekonomi negativt och om inga åtgärder vidtas kommer inte intäkterna täcka verksamhetskostnaderna. Vårdförbundet löper en risk att inte ha en budget i balans och då inte kunna infria den av kongressen beslutade ekonomiska inriktningen för kongressperioden.

Inflation

Riksbankens mål är att inflationen ska vara 2 procent per år mätt med KPIF (konsumentprisindex med fast ränta). Inflationen december 2022 uppgick till 10,2%. Det har inneburit att Vårdförbundets, likväl som övriga samhällets, kostnader har ökat i stort sett med motsvarande nivå. Det råder dessutom fortsatt stor osäkerhet hur inflationen kommer utvecklas framöver. Förutom kostnadsökning på grund av inflation har styrelsen beslutat om nya ersättningsstrategier avseende bilersättning från och med hösten 2022 vilket ökar förbundets kostnader. Vårdförbundets kansliledningsgrupp har inför budget 2023 uppmuntrat resultatansvariga till kostnadsmedvetenhet för att därmed till viss del minska effekten av kostnadsökningarna.

Kapitalmarknad

Den turbulenta kapitalmarknaden påverkar utvecklingen av portföljens marknadsvärde. I år har portföljens marknadsvärde haft en negativ utveckling, vilket gjort att portföljens övervärde har minskat. Som en konsekvens av detta påverkas resultatet vid försäljning av portföljens innehav. Även aktieavkastningen har minskat jämfört med förra året vilket även den påverkar resultatet och det är högst oklart hur utvecklingen blir kommande år.

Förväntningar avseende den framtida utvecklingen

Vårdförbundet kommer att ha ett fortsatt fokus på rekrytering av medlemmar och förtroendevalda i alla arbetsmarknadssektorer. Arbetssätt och organisering som gynnar detta kommer prioriteras. I övrigt kommer de beslut som togs på kongressen omhändertaras och organisationen fortsätter sitt utvecklingsarbete för att även i framtiden vara en relevant organisation.

Vad beträffar Vårdförbundets resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande bokslutskommentarer.

Nyckeltal

År	2022	2021	2020	2019	2018
Medlemsintäkter (kkkr)	312 377	316 005	311 820	312 295	281 642
Resultat från verksamheten (kkkr)	277	36 102	11 861	10 267	-6 776
Medlemsantal	113 548	114 635	114 894	114 033	115 071
Antalet förtroendevalda	4 853	5 298	5 460	5 284	5 099
Soliditet	87%	85%	90%	89%	89%

Soliditeten visar det justerade egna kapitalet (eget kapital plus obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatteskuld) i förhållande till balansomslutningen.

Förändring eget kapital

	Konflikt- fond	Balanserad vinst	Årets resultat	Summa eget kapital
<i>Enligt fastställd balansräkning 2021-12-31</i>				
Belopp vid årets ingång (kkkr)	225 000	319 063	78 342	622405
<i>Årets förändringar av eget kapital</i>				
Disp. av balanserat resultat	15 000	-15 000		
Disp. av föregående års resultat (kkkr)		78 342	-78 342	
Årets resultat (kkkr)			44 789	44 789
Belopp vid årets utgång (kkkr)	250 000	372 405	44 789	667 194

Kongressens beslutade år 2022 att konfliktfonden fastställs till 250 000 kkr av eget kapital och att det fria egna kapitalet får användas till konfliktersättning om konfliktfonden inte är tillräcklig.

Resultat löpande verksamhet

Resultatet från verksamheten uppgår till 277 kkr vilket är en minskning av resultatet med 35 825 kkr jämfört med föregående år.

Resultatet efter finansiella poster uppgår till 65 734 kkr (96 641 kkr). Resultatet från finansiella poster är 4 918 kkr högre än föregående år, vilket i huvudsak förklaras av realiserade finansiella vinster.

Intäkter

Verksamhetens intäkter för 2022 uppgår till 318 849 kkr (321 990 kkr), vilket är en minskning med 3 141 kkr jämfört med 2021. Minskningen härrör i stort till minskade medlemsintäkter.

Medlemsintäkter

Årets medlemsintäkter uppgår till 312 377 kkr (316 005 kkr), vilket är en minskning med 3 628 kkr.

Kostnader

Kostnaderna för verksamheten uppgick till 318 572 kkr (285 888 kkr), vilket är en ökning med 32 684 kkr jämfört med 2021. Förändringen hänförs i stort till ökade kostnader för resor och utbildningar då verksamheten återgått till det normala efter pandemin.

Antalet förtroendevalda som någon gång under året har fått ersättning för förlorad arbetsförtjänst genom Vårdförbundet uppgick den 31 december till 167 personer, vilket är en ökning med 95 personer jämfört med föregående år.

Personalkostnader

Personalkostnaderna har ökat med 4 825 kkr jämfört med föregående år. Lönekostnaderna ökade med 1 995 kkr. Slutresultatet av löneöversynen gav 2,46% i snitt.

Vårdförbundets kansliorganisation omfattar 194 anställda. I antalet anställda ingår även visstidsanställda studentinformatörer och visstidsanställda rådgivare på Vårdförbundet Direkt.

Avskrivningar och nedskrivningar

Periodens avskrivningar av anläggningstillgångar är 7 997 kkr (2 336 kkr), vilket är en ökning med

5 661 kkr jämfört med år 2021. Detta till följd av att Vårdförbundets hus togs i bruk i slutet på 2021 och avskrivningar på husets komponenter skett under hela 2022.

Löner och arvoden för förbundsordförande, vice förbundsordförande och kanslichef

Vårdförbundets förbundsordförande Sineva Ribeiro tillträdde vid kongressen 2011, båda vice förbundsordföranden, Madelene Meramveliotaki och Janí Stjernström, tillträdde vid kongressen 2022. Förbundsordförande och vice förbundsordförande har erhållit ersättning och arvoden år 2022 enligt följande:

Månadsersättning till förbundsordförande	108 266 kr
Månadsersättning till vice förbundsordförande	57 200 kr
Årsarvode till förbundsordförande och vice förbundsordförande	48 300kr

Förbundsordförande och vice förbundsordförande omfattas inte av lagen om anställningsskydd. Enligt anställningsavtal gäller följande villkor:

När ordförande avslutar sitt uppdrag ska hen erhålla 18 månadsersättningar i omställningsersättning. I de fall ordförande under tiden hen erhåller månadsersättning från Vårdförbundet erhåller inkomst från tjänst eller egen verksamhet ska inkomst avräknas från det belopp som Vårdförbundet betalar ut.

När vice ordförande avslutar sitt uppdrag ska hen erhålla 6 månadsersättningar i omställningsersättning. I de fall då vice ordförande erhåller sådan månadsersättning från Vårdförbundet och samtidigt erhåller inkomst från tjänst eller egen verksamhet ska sådan inkomst avräknas från det belopp som Vårdförbundet betalar ut.

Kanslichef har en månadslön på 91 000 kr. Kanslichef omfattas inte av lagen om anställningsskydd. Enligt anställningsavtal gäller följande villkor:
Om Vårdförbundet säger upp kanslichefen är avgångsvederlaget 12 månadslöner. Om kanslichefen säger upp sig är omställningsersättningen 6 månadslöner.

Resultaträkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-01-01- 2022-12-31</i>	<i>2021-01-01- 2021-12-31</i>
Rörelsens intäkter			
Medlemsintäkter	3	312 377	316 005
Erhållna bidrag	4	1 029	1 644
Nettoomsättning	5	4 405	3 291
Övriga intäkter	6	1 038	1 050
Summa intäkter		318 849	321 990
Rörelsens kostnader			
Administrativa kostnader	7,8	-86 011	-87 179
Reklam och PR		-8 028	-5 450
Resor, kurser och konferenser		-25 238	-8 167
Personalkostnader	1	-157 691	-152 866
Ersättning till förtroendevalda	1	-15 767	-12 738
Avgifter och bidrag till andra organisationer		-17 840	-17 153
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	9	-7 997	-2 336
Summa kostnader		-318 572	-285 889
Resultat från verksamheten		277	36 101
Resultat från finansiella poster			
Extra ordinära intäkter och kostnader		450	-
Resultat från värdepapper	10	69 886	60 694
Ränteutgifter och liknande resultatposter		491	126
Nedskrivning övriga andelar	15	-4 435	-
Räntekostnader och liknande resultatposter		-485	-281
Resultat från finansiella poster		65 907	60 539
Resultat efter finansiella poster		66 184	96 640
Bokslutsdispositioner			
Förändring av periodiseringsfond	11	-9 945	-5 585
Resultat före skatt		56 239	91 055
Skatt på årets resultat	2	-11 450	-12 714
Årets resultat		44 789	78 341

Balansräkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-12-31</i>	<i>2021-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	12	98 409	102 247
Inventarier	13	11 586	13 499
		<u>109 995</u>	<u>115 746</u>
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andelar i bostadsrättsföreningar	14	14 419	14 419
Övriga andelar	15	-	-
Långfristiga värdepappersinnehav	16	667 864	607 236
Långfristiga fordringar		1 245	51
		<u>683 528</u>	<u>621 706</u>
Summa anläggningstillgångar		<u>793 523</u>	<u>737 452</u>
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Fordran medlemsavgifter		2 504	3 046
Kundfordringar		1 791	1 645
Övriga fordringar		6 268	6 286
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	17	5 955	4 854
		<u>16 518</u>	<u>15 831</u>
<i>Kassa och bank</i>		<u>19 722</u>	<u>32 847</u>
Summa omsättningstillgångar		<u>36 240</u>	<u>48 678</u>
SUMMA TILLGÅNGAR		<u>829 763</u>	<u>786 130</u>

Balansräkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-12-31</i>	<i>2021-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Ändamålsbestämt kapital</i>			
Konfliktfond		250 000	225 000
		<u>250 000</u>	<u>225 000</u>
<i>Eget kapital</i>			
Balanserad vinst		372 406	319 063
Årets resultat		44 789	78 342
		<u>417 195</u>	<u>397 405</u>
Summa eget kapital		<u>667 195</u>	<u>622 405</u>
<i>Obeskattade reserver</i>			
Periodiseringsfonder	18	67 544	57 599
		<u>67 544</u>	<u>57 599</u>
<i>Avsättningar</i>			
Trygghetsfond	19	13 249	12 177
		<u>13 249</u>	<u>12 177</u>
<i>Långfristiga skulder</i>			
Övriga skulder till kreditinstitut		40 000	40 000
		<u>40 000</u>	<u>40 000</u>
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Skuld medlemsavgifter		386	462
Leverantörsskulder		11 104	26 086
Skatteskulder		6 255	3 465
Övriga skulder		3 310	2 815
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	20	20 720	21 121
		<u>41 775</u>	<u>53 949</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		<u>829 763</u>	<u>786 130</u>

Kassaflödesanalys

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-01-01- 2022-12-31</i>	<i>2021-01-01- 2021-12-31</i>
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		66 184	96 640
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	21	<u>-50 511</u>	<u>-50 273</u>
		15 673	46 367
Betald skatt		<u>-8 728</u>	<u>-6 769</u>
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		6 945	39 598
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>			
Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar		-1 812	1 974
Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder		<u>-14 962</u>	<u>8 849</u>
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-9 829	50 421
Investeringsverksamheten			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-2 246	-88 826
Förvärv av finansiella tillgångar		-121 864	-94 300
Avyttring av finansiella tillgångar		<u>120 816</u>	<u>86 918</u>
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-3 294	-96 208
Finansieringsverksamheten			
Upptagna lån		-	<u>40 000</u>
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-	40 000
Årets kassaflöde		-13 123	-5 787
Likvida medel vid årets början	21	<u>32 847</u>	<u>38 634</u>
Likvida medel vid årets slut		19 724	32 847

Redovisningsprinciper och bokslutskommentarer

Belopp i kkr om inget annat anges

Allmänna redovisningsprinciper

Bokslutet har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

En ändrad bedömning redovisas med framåtriktad verkan. En rättelse av fel redovisas med retroaktiv verkan, dvs. föregående period räknas om, om felet avsåg tidigare perioder görs rättelse i ingående eget kapital för jämförelseperioden.

Värderingsprinciper

Fordringar

Fordringar har efter individuell värdering upptagits till belopp varmed de beräknas inkomma.

Skulder

Skulder har värderats individuellt. Ersättning av utbetalning för förtroendeuppdrag periodiseras.

Eget kapital

- Konfliktfond

Konfliktfondens syfte är att trygga genomförandet av en arbetsmarknadskonflikt. Konfliktfondens medel kan användas i anslutning till konflikt efter beslut av förbundsstyrelsen.

Intäkter

Intäkter har upptagits till verkligt värde av vad som kommer att erhållas. Medlemsintäkter intäktsförs i den period som de avser. Erhållna bidrag som är förenat med krav på motprestation redovisas som intäkt när prestationen utförts. Om bidrag har tagits emot innan villkoren för att redovisa det som intäkt har uppfyllts, redovisas bidraget som en skuld. Om prestationen utförts innan bidraget utbetalats, redovisas bidraget som en fordran. Nettoomsättning avser annonsintäkter tidningen Vårdfokus, som intäktsförs i den period som annons är publicerad i.

Pensionsersättning till anställda

Förbundet har pensionsplaner som är både förmånsbestämda och avgiftsbestämda. Då förbundet för de förmånsbestämda planerna har valt att tillämpa de förenklingsregler som finns i BFNAR 2012:1 redovisas samtliga pensioner som avgiftsbestämda. Det innebär att samtliga pensionspremier kostnadsförs i resultaträkningen. Eventuellt obetald premie redovisas som skuld.

Skatt

Total skatt utgörs av aktuell skatt på Vårdförbundets inkomstskattepliktiga verksamheter. I förbundet särredovisas inte uppskjuten skatt som är hänförlig till obeskattade reserver.

Leasing

Leasingavtal har klassificerats som operationella leasingavtal och redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

Finansiella tillgångar

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med BFNAR 2012:1. Finansiella tillgångar värderas vid första redovisningstillfället till anskaffningsvärde, inklusive eventuella transaktionsutgifter som är direkt hänförliga till förvärvet av tillgången. Finansiella omsättningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen. Finansiella anläggningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till anskaffningsvärde med avdrag för eventuella nedskrivningar. Räntebärande finansiella tillgångar värderas till upplupet anskaffningsvärde.

Vid värdering till lägsta värdets princip respektive vid bedömning av nedskrivningsbehov anses förbundets finansiella instrument som innehas för riskspridning ingå i en värdepappersportfölj och värderas därför som en post. Nedskrivning av värdepappersportföljen sker således endast om hela portföljens marknadsvärde understiger bokfört värde.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivning av anläggningstillgångar sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod. Avskrivningen redovisas som en kostnad i resultaträkningen. Beloppsgränsen för vad som anses som anläggnings- respektive förbrukningsinventarier är ½ basbelopp vilket år 2022 motsvarar 24 150 kr. För IT-inventarier tillämpas 3-års avskrivningstid, för inventarier som möbler tillämpas 5-års avskrivningstid.

Följande avskrivningstider har tillämpats för fastigheten:

<i>Anläggningstillgångar</i>	<i>Avskrivningstid</i>
Materiella anläggningstillgångar:	
-Stomme och garage	85 år
-Tak	30 år
-Fasad, fönster och brandtrappa	20 år
-Hiss	30 år
-Stomkompletteringar/innerväggar	25 år
-Ventilation/styrssystem/värme	20 år
-El, kablage	30 år
-Inre ytskikt	10 år
-Lås/larm/säkerhet/brand	10 år
-Toaletter/ VA	30 år

Nedskrivningar materiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedöms om det finns någon indikation på att en tillgångs värde är lägre än dess redovisade värde. Om en sådan indikation finns beräknas tillgångens värde till det lägsta av återanskaffningsvärdet och återvinningsvärdet (sk förlustvärdet). Tillgången skrivs endast ned om förlustvärdet är lägre än tillgångens redovisade värde.

Enligt Bokföringsnämndens vägledning (K3) avseende materiella anläggningstillgångar, ska anläggningstillgångar fördelas i komponenter om skillnaden i förbrukningen av den materiella anläggningstillgången är betydande. Så gäller för Vårdförbundets egen fastighet där ett flertal betydande komponenter såsom stomme, stammar, fasad, tak och liknande behöver särskiljas. Identifiering av komponenter och fastställande av nyttjandeperiod har utgått ifrån en bedömning av hur länge en komponent anses bidra till verksamheten i fastigheten. Utgångspunkten i värdering är en bedömning av de olika komponenternas beskaffenhet och resterande nyttjandeperiod.

Not 1 Anställda och personalkostnader

Medelantalet anställda

	2022	2021
Summa	180	173
varav kvinnor	125	121
procent kvinnor	69%	70%
varav män	55	52
procent män	31%	30%

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	2022	2021
Presidiet	4 509	3 514
Anställda	102 810	100 598
Summa	107 319	104 112
Sociala kostnader	52 850	52 037
varav pensionskostnader	14 947	14 795
varav pensionskostnader avseende presidiet och kanslichef	1 147	944

Not 2 Skatt på årets resultat

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Periodens skattekostnad	12 477	12 254
Justering av skatt hänförlig till tidigare år	-1 027	460
Total redovisad skattekostnad	11 450	12 714

Periodens skattekostnad

Då väsentlig del av Vårdförbundets verksamhet ej är skattepliktig redogör noten för redovisad skatt med utgångspunkt från förbundets skattepliktiga verksamhet och resultat. Den skattepliktiga verksamhet omfattar i stort avkastningar på kapital, annonsering i Vårdfokus och fastigheten Islandet.

	2022	2021
Skattepliktigt resultat	56 341	55 760
Skatt på redovisat resultat	12 476	12 254
Näringsverksamhet	13 546	12 476
Förändringar i avsättningar till periodiseringsfonder	-1 939	-990
Ränta periodiseringsfonder	43	39
Fondskatt	827	729
Årets beräknade skatt	12 477	12 254

Not 3 Medlemsintäkter

Medlemsintäkter fördelade per medlemsgrupp

	2022	2021
Yrkesverksamma medlemmar	306 918	310 714
Studerandemedlemmar	395	404
Pensionärsmedlemmar	5 064	4 887
	312 377	316 005

Det totala antalet medlemmar vid årsskiftet uppgick till 113 548 personer. Antalet medlemmar minskade under år 2022 med 1 087 personer vilket motsvarar en minskning med 0,94 procent. Minskning sker inom gruppen yrkesverksamma medlemmar som minskar med 1 131 personer och uppgår per årskiftet till 90 955 (92 086). Antalet studerandemedlemmar minskade från 8 072 till 7 903 vilket är en minskning med 169 medlemmar. Inom gruppen pensionärer och ej yrkesverksamma har det skett en ökning med 213 personer.

Not 4 Erhållna bidrag

	2022	2021
Offentliga bidrag		
Bidrag Regionala skyddsombud (RSO), Arbetsmiljöverket via TCO	788	978
Privata bidrag		
AEA	127	109
Övrigt	114	557
Summa	1 029	1 644

Not 5 Nettoomsättning

	2022	2021
<i>Intäkter per väsentligt intäktsslag</i>		
Annonsintäkter	4 405	3 291
Summa	4 405	3 291

Not 6 Övriga intäkter

	2022	2021
<i>Intäkter per väsentligt intäktsslag</i>		
Försäljning av tjänster	375	354
PR-material och böcker	-	125
Prenumerationstjänster	36	43
Skadestånd	152	366
Övrigt	475	162
Summa	1 038	1 050

Not 7 Administrativa kostnader

	2022	2021
Hyreskostnader inkl garage	10 178	12 796
Övriga fastighetskostnader	7 633	4 856
Förbrukningsartiklar och inventarier	847	832
Köp av tjänster mm	23 430	27 039
Telefoni och IT	16 649	17 205
Tryck och distribution	11 765	11 217
Övrigt	15 509	13 233
Summa	86 011	87 178

Not 8 Leasing och hyresavtal

Årets kostnader samt resterande avtalsbundna kostnader fördelade efter återstående avtalstid.

	2022	2021
Leasingavgifter tjänsteavtal avseende kontorsutrustning	2 807	2 805
Avtalstid < 1år	2 048	1 258
Avtalstid 1- 5 år	2 619	757
Lokalhyra för hyrda verksamhetslokaler	7 955	10 240
Avtalstid < 1år	10 341	10 273
Avtalstid 1- 5 år	10 198	18 257

Not 9 Avskrivningar och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

	2022	2021
Byggnader och mark	4 496	585
Nedlagda kostnader på annans fastighet	1	
Inventarier	3 500	1 751
Summa	7 997	2 336

Not 10 Resultat från värdepapper och fordringar

	2022	2021
Utdelning	6 321	7 105
Realisationsvinst	63 565	53 589
Summa	69 886	60 694

Not 11 Förändring av periodiseringsfond

	2022	2021
Återföring av periodiseringsfond	8 835	13 002
Årets avsättning	-18 780	-18 587
Summa	-9 945	-5 585

Not 12 Byggnader och mark

	2022	2021
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	104 418	25 870
-Nyanskaffningar	657	78 548
	<u>105 075</u>	<u>104 418</u>
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-2 171	-1 585
-Årets avskrivning enligt plan	-4 495	-586
	<u>-6 666</u>	<u>-2 171</u>
Redovisat värde vid årets slut	98 409	102 247
Taxeringsvärde byggnader:	52 000	46 000
Taxeringsvärde mark:	53 000	52 000
	<u>105 000</u>	<u>98 000</u>

Sedan 1977 äger Vårdförbundet byggnad och mark i Stockholm, fastigheten Islandet 14 med adress Adolf Fredriks Kyrkogata 11. Fastigheten används i ändamålsverksamheten. Fastigheten är fullvärdeförsäkrad.

Not 13 Inventarier

	2022	2021
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	35 597	26 192
-Nyanskaffningar	1 588	10 280
-Avyttringar och utrangeringar	-661	-875
	<u>36 524</u>	<u>35 597</u>
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-22 099	-21 215
-Avyttringar och utrangeringar	661	869
-Årets avskrivning enligt plan enligt anskaffningsvärden	-3 501	-1 753
	<u>-24 939</u>	<u>-22 099</u>
Redovisat värde vid årets slut	11 585	13 498

Not 14 Andelar i bostadsrättsföreningar

	2022-12-31	2021-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	14 419	14 419
Redovisat värde vid årets slut	14 419	14 419

Vårdförbundet äger sex bostadsrätter i Stockholms innerstad. Lägenheterna används i verksamheten. Innehavet är motiverat utifrån verksamhetens behov och inte som kapitalplacering. Lägenheterna används i första hand av förtroendevalda om dessa inte bor i Stockholm. Att erbjuda tillgång till lägenhet ger bra förutsättningar för alla oavsett geografisk eller ekonomisk situation att kunna väljas för ett förtroendeuppdrag med placering i Stockholm. I andra hand används lägenheterna av anställda, som har behov av boende i uppdraget, men inte bor i Stockholm. Fri bostad är en förmån som beskattas enligt Skatteverkets gällande regler. Användandet är reglerat i en lägenhetspolicy.

Not 15 Övriga andelar

	2022-12-31	2021-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	-	-
-Nedskrivning	-	-
Redovisat värde vid årets slut	-	-

Specifikation av övriga andelar

TCO-förbunden startade gemensamt en tankesmedja under år 2015. Vårdförbundet är en av femton delägare. Bolaget Futurion AB's målsättning är att tankesmedjan ska ha en ledande roll i den svenska samhällsdebatten och idéutvecklingen i frågor som rör tjänstemännens framtida utmaningar på arbetsmarknaden. 2018 gjordes en extra nedskrivning av aktierna i förhållande till bolagets värde.

Vårdförbundet är delägare i kursgården Bergendal Meetings i Sollentuna. TCO är majoritetsägare.

Under 2021 bildade Vårdförbundet tillsammans med Vision Automatiserad rådgivning - AR, som har till syfte att samarbeta inom AI-teknik och automatiserad rådgivning.

Innehav	Antal andelar i %	Redovisat värde
559008-4967, Futurion AB	7,3	-
714800-1899, Bergendal Meetings Ekonomisk förening	0,1	-
802537-2734, Automatiserad rådgivning - AR	50,0	-

Not 16 Långfristiga värdepappersinnehav

	2022	2021
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	607 236	546 265
-Tillkommande tillgångar	72 642	61 102
- Avgående tillgångar	-12 014	-131
Redovisat värde vid årets slut	667 864	607 236

Noterade andelar

	Redovisat värde	Marknadsvärde
Börsnoterade aktier	67	2 452
Aktiefonder	184 281	452 588
Blandfonder	73 850	89 601
Ränteplasseringar	409 666	422 105
	667 864	966 746

Förbundsstyrelsen ansvarar för den finansiella förvaltningen och fastställer årligen placeringspolicyn i vilken den delegerar till förvaltningsrådet att kontrollera den finansiella förvaltningen och driva den strategiska inriktningen i placeringarna.

Marknadsvärdet på de finansiella placeringarna har under året minskat med 11,4%. Avkastningsmålet för år 2022 är 13,5% och jämförelseindex är -11,4%. Marknadsvärdet uppgår per 2022-12-31 till 966 746 tkr (1 091 464 tkr) och det bokförda värdet till 667 864 tkr (607 236 tkr). De aktierelaterade placeringarna har minskat i redovisat värde med 2,0% (8,8%). Övervärdet i aktier och fonder uppgår vid årsskiftet till 298 822 tkr (484 229 tkr). Kapitalportföljen utvärderas med rullande treårsavkastning, vilken är 5,1% per 2022-12-31.

De finansiella placeringarna är per bokslutsdatum fördelade till 47,1% aktier, 43,7% räntefonder och

9,3% alternativa placeringar.

Not 17 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2022	2021
Förutbetalda hyror	1 720	1 490
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	4 235	3 364
	5 955	4 854

Not 18 Periodiseringsfonder

	2022	2021
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2016		8 835
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2017	4 153	4 153
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2018	9 216	9 216
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2019	7 792	7 792
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2020	9 017	9 017
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2021	18 586	18 586
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2022	18 780	
	67 544	57 599

Not 19 Trygghetsfond

	2022	2021
Avsättning vid årets ingång	12 177	11 202
Årets avsättning	1 072	975
Under året utnyttjad del	-	-
	13 249	12 177

Avsättning att användas för olika anpassningsåtgärder för medarbetare som kan vara aktuella exempelvis vid omorganisation och flytt av verksamhet.

Trygghetsfondens styrelse består av två arbetsgivarrepresentanter samt styrelseledamöter från de fackliga klubbarna.

Not 20 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2022	2021
Upplupna arbetsgivaravgifter	3 015	2 787
Upplupen semesterlön med arbetsgivaravgifter	15 311	15 579
LO-TCO rättsskydd	163	182
Övriga interimsskulder	2 231	2 573
	20 720	21 121

Not 21 Upplysningar till kassaflödesanalys

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet		
Avskrivningar och nedskrivningar	7 997	2 336
Rearesultat avyttring av finansiella anläggningstillgångar	-63 565	-53 589
Rearesultat avyttring av materiella anläggningstillgångar	5	5
Överföring till trygghetsfonden	1 072	974
Nyttjande av trygghetsfonden	0	0
	-54 491	-50 274
Betalda räntor och erhållen utdelning		
Erhållen utdelning	6 321	
Erhållen ränta	491	126
Erlagd ränta	-485	-281
	6 327	-155
Följande delkomponenter ingår i likvida medel		
Kassa medel	0	0
Banktillgodohavaren	19 723	32 847
	19 723	32 847

Underskrifter

Stockholm den mars 2023

Sineva Ribeiro
Styrelseordförande

Madelene Meramveliotaki
Vice ordförande

Janí Stjernström
Vice ordförande

Sophia Godau

Camilla Gustafsson

Catrin Johansson Pettersen

Emma Klingvall

Oscar Martinez Martinez

Åsa Mörner

Anna Seiborg Kidell

Pernilla Widholm Jolgård

Vår revisionsberättelse har avgivits den mars 2023

Fredrik Sjölander
Auktoriserad revisor
KPMG

Susanne Blom Persson
Förtroendevald revisor

Maria Hägg
Förtroendevald revisor

Annika Kaiser
Förtroendevald revisor

Ingalill Sundström
Förtroendevald revisor

Detta är ett elektroniskt undertecknat dokument

FILNAMN

Årsredovisning slutlig.pdf

SIGNERADES

2023-03-14 22:02:58 +01:00

ÄRENDET SKAPADES AV

Sylvia Nyremalm

ÄRENDEREFERENS

1570555

Följande undertecknare har godkänt innehållet i detta dokument och försäkrat att lämnade personuppgifter är korrekta.

UNDERTECKNARE

IDENTIFIERINGSMETOD

SM

Sineva Maria Eiras Novo Rei Ribeiro

sineva.ribeiro@vardforbundet.se
Företag: Vårdförbundet
Befattning: Förbundsordförande

Tidsstämpel: 2023-03-10 17:19:13 +01:00
Identifieringsmetod: Svenskt BankID
Referens: ec1d17d0-16e3-41e2-8409-82ddb7c5faca

AL

Ann Lena Camilla Gustafsson

camilla.gustafsson@vardforbundet.se
Företag: Vårdförbundet
Befattning: Styrelseledamot

Tidsstämpel: 2023-03-10 17:43:42 +01:00
Identifieringsmetod: Svenskt BankID
Referens: 2039be7e-6b1b-4334-963a-51f1862e247f

PW

PERNILLA WIDHOLM JOLGÅRD

pernilla.widholmjolgard@vardforbundet.se
Företag: Vårdförbundet
Befattning: Styrelseledamot

Tidsstämpel: 2023-03-10 18:19:29 +01:00
Identifieringsmetod: Svenskt BankID
Referens: c92db8ba-cad5-4720-ab04-602929029ace

MM

MADELENE MERAMVELIOTAKI

madelene.meramveliotaki@vardforbundet.se
Företag: Vårdförbundet
Befattning: Förbundsstyrelseledamot

Tidsstämpel: 2023-03-10 22:37:22 +01:00
Identifieringsmetod: Svenskt BankID
Referens: 1711bea8-95ea-4a1b-8d92-30fba1bf0a59

CJ

CATRIN JOHANSSON

catrin.johansson@vardforbundet.se
Företag: Vårdförbundet
Befattning: Förbundsstyrelseledamot

Tidsstämpel: 2023-03-11 10:12:48 +01:00
Identifieringsmetod: Svenskt BankID
Referens: a4d64a7e-3867-4d4a-b93b-fe515f3d2273

ÅM

ÅSA MÖRNER

asa.morner@vardforbundet.se
Företag: Vårdförbundet
Befattning: Förbundsstyrelseledamot

Tidsstämpel: 2023-03-11 17:37:52 +01:00
Identifieringsmetod: Svenskt BankID
Referens: 793c0f7f-1f38-4b52-b177-2be5aa1af560

SG

SOPHIA GODAU

sophia.godau@vardforbundet.se
Företag: Vårdförbundet
Befattning: Styrelseledamot

Tidsstämpel: 2023-03-12 15:12:54 +01:00
Identifieringsmetod: Svenskt BankID
Referens: df4ca15b-6498-4952-8b88-5889b66b3b9

Detta är ett elektroniskt undertecknat dokument

FILNAMN

Årsredovisning slutlig.pdf

SIGNERADES

2023-03-14 22:02:59 +01:00

ÄRENDET SKAPADES AV

Sylvia Nyremalm

ÄRENDEREFERENS

1570555

Följande undertecknare har godkänt innehållet i detta dokument och försäkrat att lämnade personuppgifter är korrekta.

UNDERTECKNARE

IDENTIFIERINGSMETOD

JB

Jani Birgitta Stjernström

jani.stjernstrom@vardforbundet.se
Företag: Vårdförbundet
Befattning: Förbundsstyrelseledamot

Tidsstämpel: 2023-03-12 18:11:35 +01:00
Identifieringsmetod: Svenskt BankID
Referens: 95eb7577-2ca4-4c52-808d-210a570f225e

EK

Emma Klingvall

emma.klingvall@vardforbundet.se
Företag: Vårdförbundet
Befattning: Styrelseledamot

Tidsstämpel: 2023-03-13 09:57:03 +01:00
Identifieringsmetod: Svenskt BankID
Referens: 0e37cff7-e202-4cf5-9fd3-8c2eaacde50f

AS

ANNA SEIBORG KIDELL

anna.seiborg.kidell@vardforbundet.se
Företag: Vårdförbundet
Befattning: Styrelseledamot

Tidsstämpel: 2023-03-13 10:22:18 +01:00
Identifieringsmetod: Svenskt BankID
Referens: e33fded8-7529-4ffc-9523-5cf05c5ce3e0

OM

OSCAR MARTINEZ MARTINEZ

oscar.martinez@vardforbundet.se
Företag: Vårdförbundet
Befattning: Styrelseledamot

Tidsstämpel: 2023-03-13 10:34:47 +01:00
Identifieringsmetod: Svenskt BankID
Referens: 30819450-6489-4e09-b3c4-f05dad21d553

II

Irja Ingalill Sundström

ingalill.sundstrom@vardforbundet.se
Företag: Vårdförbundet
Befattning: Förbundsrevisor

Tidsstämpel: 2023-03-13 10:41:46 +01:00
Identifieringsmetod: Svenskt BankID
Referens: 16bed4ba-4a25-47f8-9f37-cefc6a065a78

MK

Maria Kristina Hägg

maria.hagg@vardforbundet.se
Företag: Vårdförbundet
Befattning: Förbundsrevisor

Tidsstämpel: 2023-03-13 11:02:08 +01:00
Identifieringsmetod: Svenskt BankID
Referens: 05b8ae9e-663e-440b-b731-a78614395b3f

AV

ANNIKA VIKTORIA KAISER

annika.kaiser@vardforbundet.se
Företag: Vårdförbundet
Befattning: Förbundsrevisor

Tidsstämpel: 2023-03-13 14:22:46 +01:00
Identifieringsmetod: Svenskt BankID
Referens: d6fe14ab-92ee-4cfd-a37e-4c0cbf8a8f86

Detta är ett elektroniskt undertecknat dokument

FILNAMN

Årsredovisning slutlig.pdf

SIGNERADES

2023-03-14 22:03:00 +01:00

ÄRENDET SKAPADES AV

Sylvia Nyremalm

ÄRENDEREFERENS

1570555

Följande undertecknare har godkänt innehållet i detta dokument och försäkrat att lämnade personuppgifter är korrekta.

UNDERTECKNARE

IDENTIFIERINGSMETOD

SUSANNE BLOM PERSSON

SB

susanne.blom.persson@vardforbundet.se
Företag: Vårdförbundet
Befattning: Förbundsrevisor

Tidsstämpel: 2023-03-13 16:35:36 +01:00
Identifieringsmetod: Svenskt BankID
Referens: dddd03ab-63b2-4070-841d-e492cdc5eea7

FREDRIK SJÖLANDER

FS

fredrik.sjolander@kpmg.se
Företag: KPMG
Befattning: Revisor

Tidsstämpel: 2023-03-14 22:02:51 +01:00
Identifieringsmetod: Svenskt BankID
Referens: c8f5cd1c-a388-4bc2-8b1d-c98aa5137883

Årsredovisning för

Vårdförbundet

802001-5239

Räkenskapsåret

2023-01-01 - 2023-12-31

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Vårdförbundet, organisationsnummer 802001-5239, med säte i Stockholm, avger härmed årsredovisning för verksamhetsåret 2023.

Belopp anges i tkr om inte annat anges. Belopp samt antal inom parentes avser föregående år.

Allmänt om verksamheten

Vårdförbundet är en partipolitisk obunden facklig organisation och yrkesförbund som organiserar och företräder legitimerade barnmorskor, biomedicinska analytiker, röntgensjuksköterskor och sjuksköterskor samt studenter.

Vårdförbundet är medlem i TCO.

Ändamål

Vårdförbundets ändamål enligt stadgan är att:

- * utveckla och stärka yrket samt främja den enskilda individens utveckling i sin yrkesroll
- * förbättra individens och kollektivets villkor och förutsättningar för yrket och möjligheter till utveckling i arbetslivet
- * påverka utvecklingen av hälso- och sjukvården på arbetsplatsen, lokalt, regionalt, nationellt och internationellt
- * påverka utvecklingen i samhällsfrågor

Främjandet av förbundets ändamål sker genom att Vårdförbundet utvecklar vården och arbetar för ett hållbart yrkesliv och bra villkor för medlemmarna. Detta görs genom att teckna kollektivavtal samt genom att bedriva ett omfattande påverkansarbete på arbetsplatsen, på olika plattformar och i forum där det finns möjlighet att påverka lagstiftning och andra politiska beslut. Under året har stort fokus varit på medlemmarnas arbetsmiljö, bristen på professionerna och kompetensutveckling.

Vårdförbundet har på olika sätt lyft frågorna i olika sammanhang, skrivit debattartiklar samt varit en aktiv röst på olika forum. Vårdförbundet driver medlemmarnas ärenden samt ger stöd i fackliga frågor.

Vision och övergripande mål

Vårdförbundets vision är berättelsen om den framtid vi vill leva och verka i och utgår från följande:

- * Villkoren: Vi ska verka för ett hållbart arbetsliv
- * Yrket: Vi ska bidra till en hållbar samhällsutveckling genom att främja hälsa
- * Vården: Vi ska stärka möjligheten för alla att ta kontroll över sin egen hälsa

Det övergripande målet för kongressperioden 2022-2026 är:

- * Vi ska vara en stark, kollektivavtalsbärande organisation för våra fyra yrken med legitimitet och tyngd att driva och tillvarata medlems intressen samt påverka vården.

Förbundsstyrelsen har fattat beslut om fyra strategier som gäller som inriktning för kongressperioden:

- * prioriterar en positiv medlemsutveckling för att nå och bibehålla en hög anslutningsgrad i alla sektorer
- * teckna avtal och driver frågor om medlems livslön, arbetsmiljö, karriär och hållbart yrkesliv
- * verkar för att förtroendevald, känd medlem, finns på arbetsplatsen och får stöd i sitt uppdrag av sin avdelning
- * använder våra gemensamma resurser på ett effektivt sätt som skapar värde för medlem

Medlemmar och organisation

Vårdförbundet är en demokratisk organisation som består av 114 003 (113 548) medlemmar, varav 89 803 (90 955) är yrkesverksamma, 9 112 (7 903) studerandemedlemmar och 14 153 (14 067) pensionärsmedlemmar. Ej yrkesverksamma medlemmar uppgår till 935 (623).

Det är medlemmarna som väljer förtroendevalda som har uppdraget att företräda Vårdförbundet på arbetsplatsen och tillika vara skyddsombud. Vårdförbundet har 5 141 (4 853) förtroendevalda på arbetsplats. Medlemmarna organiseras i avdelningar där de på årsmöten väljer avdelningsstyrelse som leder och samordnar arbetet i respektive avdelning. Viss riksomfattande verksamhet är organiserad i riksklubbar. Vid årsskiftet hade Vårdförbundet 24 avdelningar.

På avdelningarnas årsmöten väljs även totalt 190 kongressombud som representerar avdelningarnas medlemmar på kongressen. Kongressombuden utgör tillsammans med förbundsstyrelsens medlemmar kongressen som är förbundets högsta beslutade organ. Kongressen hålls vart fjärde år och genomfördes senast år 2022. Kongressen beslutar bland annat om vision och mål samt granskar verksamheten. Den beviljar avgående förbundsstyrelse ansvarsfrihet samt väljer ny förbundsstyrelse. Förbundsstyrelsen som väljs på kongressen leder, styr och ansvarar för verksamheten mellan kongresserna i överensstämmelse med stadgar, grundläggande värderingar och kongressbeslut. Förbundsstyrelsens ordförande är Sineva Ribeiro.

Kansliet är en resurs som förbundet disponerar. Kansliet arbetar enligt en verksamhetsplan och inom ramen för den budget som årligen beslutas och följs upp av förbundsstyrelsen. Vårdförbundet har 179 (180) anställda. Kansliet leds av kanslichef Linnéa Nordin.

Hållbarhetsrapport

Vårdförbundet är en Fair Union och vill främja hälsa samt ekonomisk, ekologisk och social hållbarhet. En separat hållbarhetsrapport är upprättad avskild från årsredovisningen. Rapporten för 2023 publiceras på Vårdförbundets hemsida, www.vardforbundet.se, våren 2024.

Väsentliga händelser under året

Corona-pandemin

Pandemin har till viss del påverkat det ekonomiska utfallet för 2022 även om dess påverkan hävdades under första tertialet 2022. Vid jämförelse mellan åren 2022 och 2023 bör detta beaktas.

Kongressen

År 2022 fattade kongressen beslut om politisk, organisatorisk och ekonomisk inriktning utifrån förbundsstyrelsens propositioner. En ny förbundsstyrelse valdes och Sineva Ribeiro fick fortsatt förtroende som förbundsordförande. Kongressen fattade även beslut om att höja medlemsavgiften från och med januari 2023. Mot bakgrund av den samhällsekonomiska utvecklingen som följde, såväl som Vårdförbundets medlemsutveckling, fattade en extrakongress i november 2022 beslut om att senarelägga medlemsavgiftshöjningen till 1 juli 2023 med fortsatt beslut och avgörande av Förbundsstyrelsen.

Ingen höjning av medlemsavgiften har skett 2023 då Förbundsstyrelsen i maj beslutade att ytterligare senarelägga höjningen av medlemsavgiften till den 1 januari 2024. I september fattades beslut om att en höjning av medlemsavgiften senareläggs ytterligare och en extrakongress behandlar frågan i mars 2024.

Förtroendevalda och medlemmar

Under 2023 ökade antal förtroendevalda till 5.141 stycken. Antal yrkesverksamma medlemmar har minskat med drygt 1.000 medlemmar. Det kan inte uteslutas att hushållens och därmed medlemmarnas vikande ekonomi till följd av det höga inflationsläget är en av orsakerna. Vårdförbundet har haft medlemsrekrytering som ett fokusområde under ett flertal år. Bland annat har rikstäckande kampanjer genomförts och både förtroendevalda och medarbetare har haft uppdraget att rekrytera. Under året har förbundsstyrelsen tagit nästa steg i arbetet med medlemsrekrytering genom att initiera en rekryteringsstrategi. Särskilda insatser för rekrytering och minskat antal utträden initierades under året med positivt resultat. En svag hävning av medlemstappet syntes under andra halvåret och trenden håller i sig.

Avtalsrörelsen

2022 tecknades kollektivavtalet HÖK22, som löper ut den 31 mars 2024. Avtalet omfattar barnmorskor, biomedicinska analytiker, röntgensjuksköterskor, sjuksköterskor och chefer i hälso- och sjukvården samt omsorgen. I slutet av 2023 fattade Vårdförbundets förbundsstyrelse beslut om att säga upp avtalet och påbörjade förberedelser att förhandla om nytt avtal.

Kapitalplaceringar

Vårdförbundets kapitalförvaltning har som mål att uppnå en real värdesäkring av förbundets kapital över tid, ge en erforderlig avkastning för att kunna möta förbundets åtagande på sikt och samtidigt begränsa eventuella värdefall. Portföljen regleras av en fastställd placeringspolicy som setts över med särskilt fokus på hållbarhetsaspekter och etiska överväganden. Investeringar av portföljens kapital är

även reglerat utifrån olika etiska perspektiv. Årlig genomlysning av de etiska kriterierna görs av extern part.

Årets finansnetto är positivt och framåt spår förbundet en försiktig hållning.

2022 var ett exceptionellt år till följd av att förvaltningsrådet lyckades dämpa värdefallet genom taktisk omviktning mellan olika tillgångsslag (från aktie- till räntefonder) men också mellan olika marknader.

En del reavinster utlöstes i samband med omviktningarna och detta påverkade förbundets finansiella resultat positivt 2022. Portföljens marknadsvärde har under 2023 utvecklats positivt med en ökning om 6,4 %.

Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Medlemsintäkter

Medlemsintäkterna utföll lägre än föregående år. Då antal yrkesverksamma medlemmar minskat under året har särskilda insatser för rekrytering och minskat antal utträden initierats under året med positivt resultat. En höjning av medlemsavgiften är senarelagd vilket påverkar Vårdförbundets ekonomi negativt och om inga åtgärder vidtas finns risk att intäkterna inte täcker verksamhetskostnaderna.

Kostnader och inflation

Vårdförbundet löper en risk att inte ha en budget i balans och då inte kunna infria den av kongressen beslutade ekonomiska inriktningen för kongressperioden. Under året inleddes ett arbete för att häva kostnadsutvecklingen orsakad av inflationen i syfte att nå ekonomi i balans.

Riksbankens mål är att inflationen ska vara 2 procent per år mätt med KPIF (konsumentprisindex med fast ränta). Inflationen december 2023 uppgick till 2,3 %. Det råder dessutom fortsatt osäkerhet hur inflationen kommer utvecklas framöver.

Förväntningar avseende den framtida utvecklingen

Vårdförbundet kommer att ha ett fortsatt fokus på rekrytering av medlemmar och förtroendevalda i alla arbetsmarknadssektorer. Arbetsätt och organisering som gynnar detta kommer prioriteras. I övrigt kommer de beslut som togs på kongressen omhändertas och organisationen fortsätter sitt utvecklingsarbete för att även i framtiden vara en relevant organisation. Även andra särskilda insatser kommer genomföras för att nå en positiv medlemsutveckling på sikt.

Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

I september 2023 fattade förbundsstyrelsen beslut om att en höjning av medlemsavgiften senareläggs och en extrakongress behandlar frågan i mars 2024.

Uppsägning av kollektivavtalet HÖK22 har gjorts och avtalsrörelsen för ett nytt kollektivavtal HÖK24 har inletts. Förhandlingar pågår och målet är att teckna ett nytt avtal senast 31 mars 2024.

Nyckeltal

År	2023	2022	2021	2020	2019
Medlemsintäkter (kkkr)	308 986	312 377	316 005	311 820	312 295
Resultat från verksamheten (kkkr)	3 825	277	36 102	11 861	10 267
Medlemsantal	114 003	113 548	114 635	114 894	114 033
Antalet förtroendevalda	5 141	4 853	5 298	5 460	5 264
Soliditet	87%	87%	85%	90%	89%

Soliditeten visar det justerade egna kapitalet (eget kapital plus obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatteskuld) i förhållande till balansomslutningen.

Förändring eget kapital

	Konflikt- fond	Balanserad vinst	Årets resultat	Summa eget kapital
<i>Enligt fastställd balansräkning 2022-12-31</i>				
Belopp vid årets ingång (kkkr)	250 000	372 405	44 789	667 194
<i>Årets förändringar av eget kapital</i>				
Disp. av föregående års resultat (kkkr)		44 789	-44 789	
Årets resultat (kkkr)			10 138	10 138
Belopp vid årets utgång (kkkr)	250 000	417 194	10 138	677 332

Kongressens beslutade år 2022 att konfliktfonden fastställs till 250 000 kkr av eget kapital och att det fria egna kapitalet får användas till konfliktersättning om konfliktfonden inte är tillräcklig.

Resultat löpande verksamhet

Resultatet från verksamheten uppgår till 3 825 kkr vilket är en ökning av resultatet med 3 548 kkr jämfört med föregående år.

Resultatet efter finansiella poster uppgår till 12 635 kkr (66 184 kkr). Resultatet från finansiella poster är 53 549 kkr mindre än föregående år, vilket i huvudsak förklaras av få realiserade vinster.

Intäkter

Verksamhetens intäkter för 2023 uppgår till 314 409 kkr (318 849 kkr), vilket är en minskning med 4 440 kkr jämfört med 2022. Minskningen härrör i stort till minskade medlemsintäkter.

Medlemsintäkter

Årets medlemsintäkter uppgår till 308 986 kkr (312 377 kkr), vilket är en minskning med 3 391 kkr.

Kostnader

Kostnaderna för verksamheten uppgick till 310 584 kkr (318 572 kkr), vilket är en minskning med 7 988 kkr jämfört med 2022. Förändringen hänförs i stort till minskade personalkostnader och administrativa kostnader.

Antalet förtroendevalda som någon gång under året har fått ersättning för förlorad arbetsförtjänst genom Vårdförbundet uppgick den 31 december till 61 personer, vilket är en minskning med 106 personer jämfört med föregående år. Förklaring till minskningen är att år 2022 var ett kongressår.

Personalkostnader

Personalkostnaderna har minskat med 4 539 kkr jämfört med föregående år. Lönekostnaderna ökade med 351 kkr. Slutresultatet av löneöversynen gav 3,9% i snitt.

Vårdförbundets kansliorganisation omfattar 179 anställda. I antalet anställda ingår även visstidsanställda studentinformatörer och visstidsanställda rådgivare på Vårdförbundet Direkt.

Avskrivningar och nedskrivningar

Periodens avskrivningar av anläggningstillgångar är 8 274 kkr (7 997 kkr), vilket är en ökning med 277 kkr jämfört med år 2022. Detta till följd av att renovering av Vårdförbundets lägenheter.

Löner och arvoden för förbundsordförande, vice förbundsordförande och kanslichef

Vårdförbundets förbundsordförande Sineva Ribeiro tillträdde vid kongressen 2011, båda vice förbundsordföranden, Madelene Meramveliotaki och Janí Stjernström, tillträdde vid kongressen 2022. Förbundsordförande och vice förbundsordförande har erhållit ersättning och arvoden år 2022 enligt följande:

Månadsersättning till förbundsordförande	110 540 kr
Månadsersättning till vice förbundsordförande	58 400 kr
Årsarvode till förbundsordförande och vice förbundsordförande	52 500 kr

Förbundsordförande och vice förbundsordförande omfattas inte av lagen om anställningsskydd. Enligt anställningsavtal gäller följande villkor:

När ordförande avslutar sitt uppdrag ska hen erhålla 18 månadsersättningar i omställningsersättning. I de fall ordförande under tiden hen erhåller månadsersättning från Vårdförbundet erhåller inkomst från tjänst eller egen verksamhet ska inkomst avräknas från det belopp som Vårdförbundet betalar ut.

När vice ordförande avslutar sitt uppdrag ska hen erhålla 6 månadsersättningar i omställningsersättning. I de fall då vice ordförande erhåller sådan månadsersättning från Vårdförbundet och samtidigt erhåller inkomst från tjänst eller egen verksamhet ska sådan inkomst avräknas från det belopp som Vårdförbundet betalar ut.

Kanslichef har en månadslön på 94 000 kr. Kanslichef omfattas inte av lagen om anställningsskydd. Enligt anställningsavtal gäller följande villkor:

Om Vårdförbundet säger upp kanslichefen är avgångsvederlaget 12 månadslöner. Om kanslichefen säger upp sig är omställningsersättningen 6 månadslöner.

Resultaträkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-01-01- 2023-12-31</i>	<i>2022-01-01- 2022-12-31</i>
Rörelsens intäkter			
Medlemsintäkter	3	308 986	312 377
Erhållna bidrag	4	1 200	1 029
Nettoomsättning	5	2 980	4 405
Övriga intäkter	6	1 243	1 038
Summa intäkter		314 409	318 849
Rörelsens kostnader			
Administrativa kostnader	7,8	-82 566	-86 011
Reklam och PR		-8 417	-8 028
Resor, kurser och konferenser		-26 840	-25 238
Personalkostnader	1	-153 152	-157 691
Ersättning till förtroendevalda	1	-13 438	-15 767
Avgifter och bidrag till andra organisationer		-17 897	-17 840
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	9	-8 274	-7 997
Summa kostnader		-310 584	-318 572
Resultat från verksamheten		3 825	277
Resultat från finansiella poster			
Extra ordinära intäkter och kostnader		-	450
Resultat från värdepapper	10	7 048	69 886
Ränteintäkter och liknande resultatposter		2 339	491
Nedskrivning övriga andelar	15	-	-4 435
Räntekostnader och liknande resultatposter		-577	-485
Resultat från finansiella poster		8 810	65 907
Resultat efter finansiella poster		12 635	66 184
Bokslutsdispositioner			
Förändring av periodiseringsfond	11	1 266	-9 945
Resultat före skatt		13 901	56 239
Skatt på årets resultat	2	-3 763	-11 450
Årets resultat		10 138	44 789

Balansräkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-12-31</i>	<i>2022-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	12	93 959	98 409
Inventarier	13	9 341	11 586
		<u>103 300</u>	<u>109 995</u>
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andelar i bostadsrättsföreningar	14	14 419	14 419
Övriga andelar	15	-	-
Långfristiga värdepappersinnehav	16	666 889	667 864
Långfristiga fordringar		1 099	1 245
		<u>682 407</u>	<u>683 528</u>
Summa anläggningstillgångar		<u>785 707</u>	<u>793 523</u>
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Fordran medlemsavgifter		1 557	2 504
Kundfordringar		1 172	1 791
Övriga fordringar		17 044	6 268
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	17	7 118	5 955
		<u>26 891</u>	<u>16 518</u>
<i>Kassa och bank</i>		<u>23 267</u>	<u>19 722</u>
Summa omsättningstillgångar		<u>50 158</u>	<u>36 240</u>
SUMMA TILLGÅNGAR		<u>835 865</u>	<u>829 763</u>

Balansräkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-12-31</i>	<i>2022-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Ändamålsbestämt kapital</i>			
Konfliktfond		250 000	250 000
		<u>250 000</u>	<u>250 000</u>
<i>Eget kapital</i>			
Balanserad vinst		417 195	372 406
Årets resultat		10 137	44 789
		<u>427 332</u>	<u>417 195</u>
Summa eget kapital		<u>677 332</u>	<u>667 195</u>
<i>Obeskattade reserver</i>			
Periodiseringsfonder	18	66 279	67 544
		<u>66 279</u>	<u>67 544</u>
<i>Avsättningar</i>			
Trygghetsfond	19	13 392	13 249
		<u>13 392</u>	<u>13 249</u>
<i>Långfristiga skulder</i>			
Övriga skulder till kreditinstitut		40 000	40 000
		<u>40 000</u>	<u>40 000</u>
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Skuld medlemsavgifter		462	386
Leverantörsskulder		9 709	11 104
Skatteskulder		4 769	6 255
Övriga skulder		2 767	3 310
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	20	21 155	20 720
		<u>38 862</u>	<u>41 775</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		<u>835 865</u>	<u>829 763</u>

Kassaflödesanalys

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-01-01- 2023-12-31</i>	<i>2022-01-01- 2022-12-31</i>
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		12 635	66 184
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	21	7 753	-50 511
		20 388	15 673
Betald skatt		-15 770	-8 728
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		4 618	6 945
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>			
Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar		293	-1 812
Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder		-1 427	-14 962
Kassaflöde från den löpande verksamheten		3 484	-9 829
Investeringsverksamheten			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-1 579	-2 246
Förvärv av finansiella tillgångar		-50 291	-121 864
Avyttring av finansiella tillgångar		51 930	120 816
Kassaflöde från investeringsverksamheten		60	-3 294
Finansieringsverksamheten			
Upptagna lån			-
Kassaflöde från finansieringsverksamheten			-
Årets kassaflöde		3 544	-13 123
Likvida medel vid årets början	21	19 724	32 847
Likvida medel vid årets slut		23 268	19 724

Redovisningsprinciper och bokslutskommentarer

Belopp i kkr om inget annat anges

Allmänna redovisningsprinciper

Bokslutet har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

En ändrad bedömning redovisas med framåtriktad verkan. En rättelse av fel redovisas med retroaktiv verkan, dvs. föregående period räknas om, om felet avsåg tidigare perioder görs rättelse i ingående eget kapital för jämförelseperioden.

Värderingsprinciper

Fordringar

Fordringar har efter individuell värdering upptagits till belopp varmed de beräknas inkomma.

Skulder

Skulder har värderats individuellt. Ersättning av utbetalning för förtroendeuppdrag periodiseras.

Eget kapital

- Konfliktfond

Konfliktfondens syfte är att trygga genomförandet av en arbetsmarknadskonflikt. Konfliktfondens medel kan användas i anslutning till konflikt efter beslut av förbundsstyrelsen.

Intäkter

Intäkter har upptagits till verkligt värde av vad som kommer att erhållas. Medlemsintäkter intäktsförs i den period som de avser. Erhållna bidrag som är förenat med krav på motprestation redovisas som intäkt när prestationen utförts. Om bidrag har tagits emot innan villkoren för att redovisa det som intäkt har uppfyllts, redovisas bidraget som en skuld. Om prestationen utförts innan bidraget utbetalats, redovisas bidraget som en fordran. Nettoomsättning avser annonsintäkter tidningen Vårdfokus, som intäktsförs i den period som annons är publicerad i.

Pensionsersättning till anställda

Förbundet har pensionsplaner som är både förmånsbestämda och avgiftsbestämda. Då förbundet för de förmånsbestämda planerna har valt att tillämpa de förenklingsregler som finns i BFNAR 2012:1 redovisas samtliga pensioner som avgiftsbestämda. Det innebär att samtliga pensionspremier kostnadsförs i resultaträkningen. Eventuellt obetald premie redovisas som skuld.

Skatt

Total skatt utgörs av aktuell skatt på Vårdförbundets inkomstskattepliktiga verksamheter. I förbundet särredovisas inte uppskjuten skatt som är hänförlig till obeskattade reserver.

Leasing

Leasingavtal har klassificerats som operationella leasingavtal och redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

Finansiella tillgångar

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med BFNAR 2012:1. Finansiella tillgångar värderas vid första redovisningstillfället till anskaffningsvärde, inklusive eventuella transaktionsutgifter som är direkt hänförliga till förvärvet av tillgången. Finansiella omsättningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen. Finansiella anläggningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till anskaffningsvärde med avdrag för eventuella nedskrivningar. Räntebärande finansiella tillgångar värderas till upplupet anskaffningsvärde.

Vid värdering till lägsta värdets princip respektive vid bedömning av nedskrivningsbehov anses förbundets finansiella instrument som innehas för riskspridning ingå i en värdepappersportfölj och värderas därför som en post. Nedskrivning av värdepappersportföljen sker således endast om hela portföljens marknadsvärde understiger bokfört värde.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivning av anläggningstillgångar sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod. Avskrivningen redovisas som en kostnad i resultaträkningen. Beloppsgränsen för vad som anses som anläggnings- respektive förbrukningsinventarier är ½ basbelopp vilket år 2023 motsvarar 26 250 kr. För IT-inventarier tillämpas 3-års avskrivningstid, för inventarier som möbler tillämpas 5-års avskrivningstid.

Följande avskrivningstider har tillämpats för fastigheten:

<i>Anläggningstillgångar</i>	<i>Avskrivningstid</i>
Materiella anläggningstillgångar:	
-Stomme och garage	85 år
-Tak	30 år
-Fasad, fönster och brandtrappa	20 år
-Hiss	30 år
-Stomkompletteringar/innerväggar	25 år
-Ventilation/styrssystem/värme	20 år
-El, kablage	30 år
-Inre ytskikt	10 år
-Lås/larm/säkerhet/brand	10 år
-Toaletter/ VA	30 år

Nedskrivningar materiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedöms om det finns någon indikation på att en tillgångs värde är lägre än dess redovisade värde. Om en sådan indikation finns beräknas tillgångens värde till det lägsta av återanskaffningsvärdet och återvinningsvärdet (sk förlustvärdet). Tillgången skrivs endast ned om förlustvärdet är lägre än tillgångens redovisade värde.

Enligt Bokföringsnämndens vägledning (K3) avseende materiella anläggningstillgångar, ska anläggningstillgångar fördelas i komponenter om skillnaden i förbrukningen av den materiella anläggningstillgången är betydande. Så gäller för Vårdförbundets egen fastighet där ett flertal betydande komponenter såsom stomme, stammar, fasad, tak och liknande behöver särskiljas. Identifiering av komponenter och fastställande av nyttjandeperiod har utgått ifrån en bedömning av hur länge en komponent anses bidra till verksamheten i fastigheten. Utgångspunkten i värdering är en bedömning av de olika komponenternas beskaffenhet och resterande nyttjandeperiod.

Not 1 Anställda och personalkostnader

Medelantalet anställda

	2023	2022
Summa	179	180
varav kvinnor	130	125
procent kvinnor	73%	69%
varav män	49	55
procent män	27%	31%

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	2023	2022
Presidiet	3 849	4 509
Anställda	103 161	102 810
Summa	107 010	107 319
Sociala kostnader	49 638	52 850
varav pensionskostnader	11 933	14 947
varav pensionskostnader avseende presidiet och kanslichef	955	1 147

Not 2 Skatt på årets resultat

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Periodens skattekostnad	2 677	12 477
Justering av skatt hänförlig till tidigare år	1 086	-1 027
Total redovisad skattekostnad	3 763	11 450

Periodens skattekostnad

Då väsentlig del av Vårdförbundets verksamhet ej är skattepliktig redogör noten för redovisad skatt med utgångspunkt från förbundets skattepliktiga verksamhet och resultat. Den skattepliktiga verksamhet omfattar i stort avkastningar på kapital, annonsering i Vårdfokus och fastigheten Islandet.

	2023	2022
Skattepliktigt resultat	8 662	56 341
Skatt på redovisat resultat	2 677	12 476
Näringsverksamhet	1 472	13 546
Förändringar i avsättningar till periodiseringsfonder	312	-1 939
Ränta periodiseringsfonder	166	43
Fondskatt	727	827
Årets beräknade skatt	2 677	12 477

Not 3 Medlemsintäkter

Medlemsintäkter fördelade per medlemsgrupp

	2023	2022
Yrkesverksamma medlemmar	303 435	306 918
Studerandemedlemmar	456	395
Pensionärsmedlemmar	5 095	5 064
	308 986	312 377

Det totala antalet medlemmar vid årsskiftet uppgick till 114 003 personer. Antalet medlemmar ökade under år 2023 med 455 personer vilket motsvarar en ökning med 0,4 procent.

Minskning sker inom gruppen yrkesverksamma medlemmar som minskar med 1 152 personer och uppgår per årsskiftet till 89 803 (90 955). Antalet studerandemedlemmar ökade från 7 903 till 9 112 vilket är en ökning med 1 209 medlemmar.

Inom gruppen pensionärer och ej yrkesverksamma har det skett en ökning med 398 personer.

Not 4 Erhållna bidrag

	2023	2022
Offentliga bidrag		
Bidrag Regionala skyddsombud (RSO), Arbetsmiljöverket via TCO	947	788
Privata bidrag		
AEA	131	127
Övrigt	122	114
Summa	1 200	1 029

Not 5 Nettoomsättning

	2023	2022
<i>Intäkter per väsentligt intäktsslag</i>		
Annonsintäkter	2 980	4 405
Summa	2 980	4 405

Not 6 Övriga intäkter

	2023	2022
<i>Intäkter per väsentligt intäktsslag</i>		
Försäljning av tjänster	230	375
PR-material och böcker	7	
Prenumerationstjänster	34	36
Skadestånd	653	152
Övrigt	319	475
Summa	1 243	1 038

Not 7 Administrativa kostnader

	2023	2022
Hyreskostnader inkl garage	10 673	10 178
Övriga fastighetskostnader	6 802	7 633
Förbrukningsartiklar och inventarier	370	847
Köp av tjänster mm	16 944	23 430
Telefoni och IT	17 798	16 649
Tryck och distribution	12 061	11 765
Övrigt	17 918	15 509
Summa	82 566	86 011

Not 8 Leasing och hyresavtal

Årets kostnader samt resterande avtalsbundna kostnader fördelade efter återstående avtalstid.

	2023	2022
Leasingavgifter tjänsteavtal avseende kontorsutrustning	3 932	2 807
Avtalstid < 1år	1 670	2 048
Avtalstid 1- 5 år	1 300	2 619
Lokalhyra för hyrda verksamhetslokaler	8 194	7 955
Avtalstid < 1år	9 115	10 341
Avtalstid 1- 5 år	13 030	10 198

Not 9 Avskrivningar och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

	2023	2022
Byggnader och mark	4 498	4 496
Nedlagda kostnader på annans fastighet	23	1
Inventarier	3 753	3 500
Summa	8 274	7 997

Not 10 Resultat från värdepapper och fordringar

	2023	2022
Utdelning	6 384	6 321
Realisationsvinst	664	63 565
Summa	7 048	69 886

Not 11 Förändring av periodiseringsfond

	2023	2022
Återföring av periodiseringsfond	4 153	8 835
Årets avsättning	-2 887	-18 780
Summa	1 266	-9 945

Not 12 Byggnader och mark

	2023	2022
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	105 075	104 418
-Nyanskaffningar	70	657
	<u>105 145</u>	<u>105 075</u>
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-6 666	-2 171
-Årets avskrivning enligt plan	-4 520	-4 495
	<u>-11 186</u>	<u>-6 666</u>
Redovisat värde vid årets slut	93 959	98 409
Taxeringsvärde byggnader:	52 000	52 000
Taxeringsvärde mark:	53 000	53 000
	<u>105 000</u>	<u>105 000</u>

Sedan 1977 äger Vårdförbundet byggnad och mark i Stockholm, fastigheten Islandet 14 med adress Adolf Fredriks Kyrkogata 11. Fastigheten används i ändamålsverksamheten. Fastigheten är fullvärdeförsäkrad.

Not 13 Inventarier

	2023	2022
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	36 524	35 597
-Nyanskaffningar	1 509	1 588
-Avyttringar och utrangeringar	-	-661
	<u>38 033</u>	<u>36 524</u>
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-24 938	-22 099
-Avyttringar och utrangeringar	-	661
-Årets avskrivning enligt plan enligt anskaffningsvärden	-3 754	-3 500
	<u>-28 692</u>	<u>-24 938</u>
Redovisat värde vid årets slut	9 341	11 586

Not 14 Andelar i bostadsrättsföreningar

	2023-12-31	2022-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	14 419	14 419
Redovisat värde vid årets slut	14 419	14 419

Vårdförbundet äger sex bostadsrätter i Stockholms innerstad. Lägenheterna används i verksamheten. Innehavet är motiverat utifrån verksamhetens behov och inte som kapitalplacering. Lägenheterna används i första hand av förtroendevalda om dessa inte bor i Stockholm. Att erbjuda tillgång till lägenhet ger bra förutsättningar för alla oavsett geografisk eller ekonomisk situation att kunna väljas för ett förtroendeuppdrag med placering i Stockholm. I andra hand används lägenheterna av anställda, som har behov av boende i uppdraget, men inte bor i Stockholm. Fri bostad är en förmån som beskattas enligt Skatteverkets gällande regler. Användandet är reglerat i en lägenhetspolicy.

Not 15 Övriga andelar

	2023-12-31	2022-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	-	-
-Nedskrivning	-	-
Redovisat värde vid årets slut	-	-

Specifikation av övriga andelar

TCO-förbunden startade gemensamt en tankesmedja under år 2015. Vårdförbundet är en av femton delägare. Bolaget Futurion AB's målsättning är att tankesmedjan ska ha en ledande roll i den svenska samhällsdebatten och idéutvecklingen i frågor som rör tjänstemännens framtida utmaningar på arbetsmarknaden. 2018 gjordes en extra nedskrivning av aktierna i förhållande till bolagets värde.

Vårdförbundet är delägare i kursgården Bergendal Meetings i Sollentuna. TCO är majoritetsägare.

Under 2021 bildade Vårdförbundet tillsammans med Vision Automatiserad rådgivning - AR, som har till syfte att samarbeta inom AI-teknik och automatiserad rådgivning.

Innehav	Antal andelar i %	Redovisat värde
559008-4967, Futurion AB	7,3	-
714800-1899, Bergendal Meetings Ekonomisk förening	0,1	-
802537-2734, Automatiserad rådgivning - AR	50,0	-

Not 16 Långfristiga värdepappersinnehav

	2023	2022
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	667 864	607 236
-Tillkommande tillgångar	23 795	72 642
- Avgående tillgångar	-24 770	-12 014
Redovisat värde vid årets slut	666 889	667 864

Noterade andelar

	Redovisat värde	Marknadsvärde
Börsnoterade aktier	67	3 324
Aktiefonder	205 417	514 582
Blandfonder	73 953	94 886
Ränteplaceringar	387 452	416 160
	666 889	1 028 952

Förbundsstyrelsen ansvarar för den finansiella förvaltningen och fastställer årligen placeringspolicyn i vilken den delegerar till förvaltningsrådet att kontrollera den finansiella förvaltningen och driva den strategiska inriktningen i placeringarna.

Marknadsvärdet på de finansiella placeringarna har under året ökat med 6,4%. Avkastningsmålet för år 2023 är 5,4% och jämförelseindex är 7,4%. Marknadsvärdet uppgår per 2023-12-31 till 1 028 952 tkr (966 746 tkr) och det bokförda värdet till 666 889 tkr (667 864 tkr). De aktierelaterade placeringarna har ökat i redovisat värde med 11,5% (2,0%). Övervärdet i aktier och fonder uppgår vid årsskiftet till 362 063 tkr (298 882 tkr). Kapitalportföljen utvärderas med rullande treårsavkastning, vilken är 4,2% per 2023-12-31.

De finansiella placeringarna är per bokslutsdatum fördelade till 50,3% aktier, 40,4% räntefonder och

9,2% alternativa placeringar.

Not 17 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2023	2022
Förutbetalda hyror	1 818	1 720
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	5 300	4 235
	7 118	5 955

Not 18 Periodiseringsfonder

	2023	2022
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2017		4 153
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2018	9 216	9 216
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2019	7 792	7 792
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2020	9 017	9 017
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2021	18 586	18 586
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2022	18 780	18 780
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2023	2 888	
	66 279	67 544

Not 19 Trygghetsfond

	2023	2022
Avsättning vid årets ingång	13 249	12 177
Årets avsättning	143	1 072
	13 392	13 249

Avsättning att användas för olika anpassningsåtgärder för medarbetare som kan vara aktuella exempelvis vid omorganisation och flytt av verksamhet.

Trygghetsfondens styrelse består av två arbetsgivarrepresentanter samt styrelseledamöter från de fackliga klubbarna.

Not 20 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2023	2022
Upplupna arbetsgivaravgifter	2 778	3 015
Upplupen semesterlön med arbetsgivaravgifter	15 369	15 311
LO-TCO rättsskydd	425	163
Övriga interimsskulder	2 583	2 231
	21 155	20 720

Not 21 Upplysningar till kassaflödesanalys

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet		
Avskrivningar och nedskrivningar	8 274	7 997
Rearesultat avyttring av finansiella anläggningstillgångar	-664	-63 565
Rearesultat avyttring av materiella anläggningstillgångar	0	5
Överföring till trygghetsfonden	143	1 072
Nyttjande av trygghetsfonden	0	0
	<u>7 753</u>	<u>-54 491</u>
Betalda räntor och erhållen utdelning		
Erhållen utdelning	6 384	6 321
Erhållen ränta	2 339	491
Erlagd ränta	-576	-485
	<u>8 147</u>	<u>6 327</u>
Följande delkomponenter ingår i likvida medel		
Kassa medel	0	0
Banktillgodohavaren	23 267	19 723
	<u>23 267</u>	<u>19 723</u>

Underskrifter

Stockholm den mars 2024

Sineva Ribeiro
Styrelseordförande

Madelene Meramveliotaki
Vice ordförande

Janí Stjernström
Vice ordförande

Sophia Godau

Camilla Gustafsson

Catrin Johansson Pettersen

Emma Klingvall

Oscar Martinez Martinez

Åsa Mörner

Anna Seiborg Kidell

Pernilla Widholm Jolgård

Vår revisionsberättelse har avgivits den mars 2024

Fredrik Sjölander
Auktoriserad revisor
KPMG

Susanne Blom Persson
Förtroendevald revisor

Maria Hägg
Förtroendevald revisor

Annika Kaiser
Förtroendevald revisor

Ingalill Sundström
Förtroendevald revisor

Detta är ett elektroniskt undertecknat dokument

Underskrifterna i detta dokument uppfyller kraven för Avancerad Elektronisk Underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan kontrolleras i alla tjänster som kan validera underskrifter som godkänts av Myndigheten för digital förvaltning (DIGG). Använd till exempel valideringstjänsten [Signport](#). För validering med Adobe Acrobat Reader, [läs mer här](#).

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper följer de elektroniska underskrifterna inte med och kan därför inte valideras.

Följande personer har genom sin elektroniska underskrift godkänt innehållet i detta dokument samt försäkrat att angivna uppgifter är korrekta.

Underskrift 1

Namn: Madelene Meramveliotaki
Företag: Vårdförbundet
Befattning: Förbundsstyrelseledamot
Identifieringsmetod: BankId
Datum och tid: 2024-03-20 12:33:26 GMT+01:00
Transaktions-ID: e8bbb8c6e7344ef696eb360b3520dbd2

Underskrift 2

Namn: Oscar Martinez Martinez
Företag: Vårdförbundet
Befattning: Styrelseledamot
Identifieringsmetod: BankId
Datum och tid: 2024-03-20 12:57:47 GMT+01:00
Transaktions-ID: df3d3f94f90140f791b9f5f3b3ff85c0

Underskrift 3

Namn: Pernilla Widholm Jolgård
Företag: Vårdförbundet
Befattning: Styrelseledamot
Identifieringsmetod: BankId
Datum och tid: 2024-03-20 12:58:29 GMT+01:00
Transaktions-ID: ba74a4c1d8ea401592744d78c72dfe0d

Underskrift 4

Namn: Catrin Johansson
Företag: Vårdförbundet
Befattning: Förbundsstyrelseledamot
Identifieringsmetod: BankId
Datum och tid: 2024-03-20 13:52:03 GMT+01:00
Transaktions-ID: 67f119606f8e4b48b147beb2c0007b4a

Underskrift 5

Namn: Sophia Godau
Företag: Vårdförbundet
Befattning: Styrelseledamot
Identifieringsmetod: BankId
Datum och tid: 2024-03-20 14:09:44 GMT+01:00
Transaktions-ID: 49c8efc2c5bf4c9eb9cbd4cff6d6707e

Underskrift 6

Namn: Ann Lena Camilla Gustafsson
Företag: Vårdförbundet
Befattning: Styrelseledamot
Identifieringsmetod: BankId
Datum och tid: 2024-03-20 14:10:46 GMT+01:00
Transaktions-ID: a2217b7f99b04c18b2aae6da260bd0e6

Underskrift 7

Namn: Emma Klingvall
Företag: Vårdförbundet
Befattning: Styrelseledamot
Identifieringsmetod: BankId
Datum och tid: 2024-03-20 15:23:05 GMT+01:00
Transaktions-ID: dd9ad6c7b550453e8f7f4f6d99eeedcc

Underskrift 8

Namn: Anna Seiborg Kidell
Företag: Vårdförbundet
Befattning: Vårdförbundets styrelseledamot
Identifieringsmetod: BankId
Datum och tid: 2024-03-20 15:23:34 GMT+01:00
Transaktions-ID: c852e780078a42cc802c90b13cabd619

Underskrift 9

Namn: Sineva Ribeiro
Företag: Vårdförbundet
Befattning: Förbundsordförande
Identifieringsmetod: BankId
Datum och tid: 2024-03-20 15:26:02 GMT+01:00
Transaktions-ID: ab14db4d7b1c42b689bb5e9ed5fa63a0

Underskrift 10

Namn: Jani Birgitta Stjernström
Företag: Vårdförbundet
Befattning: Förbundsstyrelseledamot
Identifieringsmetod: BankId
Datum och tid: 2024-03-20 16:10:44 GMT+01:00
Transaktions-ID: a6a9ba9401ce4c0880dbf041a011386f

Detta är ett elektroniskt undertecknat dokument

Underskrifterna i detta dokument uppfyller kraven för Avancerad Elektronisk Underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan kontrolleras i alla tjänster som kan validera underskrifter som godkänts av Myndigheten för digital förvaltning (DIGG). Använd till exempel valideringstjänsten [Signport](#). För validering med Adobe Acrobat Reader, [läs mer här](#).

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper följer de elektroniska underskrifterna inte med och kan därför inte valideras.

Följande personer har genom sin elektroniska underskrift godkänt innehållet i detta dokument samt försäkrat att angivna uppgifter är korrekta.

Underskrift 11

Namn: Åsa Mörner
Företag: Vårdförbundet
Befattning: Förbundsstyrelseledamot
Identifieringsmetod: BankId
Datum och tid: 2024-03-21 07:50:04 GMT+01:00
Transaktions-ID: e22eb74dc01647b28638d75ffe92665d

Underskrift 12

Namn: Annika Viktoria Kaiser
Företag: Vårdförbundet
Befattning: Förbundsrevisor
Identifieringsmetod: BankId
Datum och tid: 2024-03-21 07:51:30 GMT+01:00
Transaktions-ID: b17f980d4fb94286b00d876436297150

Underskrift 13

Namn: Irja Ingalill Sundström
Företag: Vårdförbundet
Befattning: Förbundsrevisor
Identifieringsmetod: BankId
Datum och tid: 2024-03-21 08:08:19 GMT+01:00
Transaktions-ID: 2204733ec4994262b10ebeb4b9955e43

Underskrift 14

Namn: Maria Kristina Hägg
Företag: Vårdförbundet
Befattning: Förbundsrevisor
Identifieringsmetod: BankId
Datum och tid: 2024-03-21 12:46:16 GMT+01:00
Transaktions-ID: 08a25d97de434e2c85088185f6efedc1

Underskrift 15

Namn: Susanne Blom Persson
Företag: Vårdförbundet
Befattning: Förbundsrevisor
Identifieringsmetod: BankId
Datum och tid: 2024-03-22 08:25:27 GMT+01:00
Transaktions-ID: c60cac61b8dd445b837564fc579da9e4

Underskrift 16

Namn: Fredrik Sjölander
Företag: KPMG
Befattning: Revisor
Identifieringsmetod: BankId
Datum och tid: 2024-03-22 08:39:42 GMT+01:00
Transaktions-ID: 356944dbd3ba4d429bc9e2f3e0be5318

Årsredovisning för

Vårdförbundet

802001-5239

Räkenskapsåret

2024-01-01 - 2024-12-31

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Vårdförbundet, organisationsnummer 802001-5239, med säte i Stockholm, avger härmed årsredovisning för verksamhetsåret 2024.

Belopp anges i tkr om inte annat anges. Belopp samt antal inom parentes avser föregående år.

Allmänt om verksamheten

Vårdförbundet är en partipolitisk obunden facklig organisation och yrkesförbund som organiserar och företräder legitimerade barnmorskor, biomedicinska analytiker, röntgensjuksköterskor och sjuksköterskor samt studenter.

Vårdförbundet är medlem i TCO

Ändamål

Vårdförbundets ändamål enligt stadgan är att:

- * utveckla och stärka yrket samt främja den enskilda individens utveckling i sin yrkesroll
- * förbättra individens och kollektivets villkor och förutsättningar för yrket och möjligheter till utveckling i arbetslivet
- * påverka utvecklingen av hälso- och sjukvården på arbetsplatsen, lokalt, regionalt, nationellt och internationellt
- * påverka utvecklingen i samhällsfrågor

Främjandet av förbundets ändamål sker genom att Vårdförbundet utvecklar vården och arbetar för ett hållbart yrkesliv och bra villkor för medlemmarna. Detta görs genom att teckna kollektivavtal samt genom att bedriva ett omfattande påverkansarbete på arbetsplatsen, på olika plattformar och i forum där det finns möjlighet att påverka lagstiftning och andra politiska beslut. Under året har stort fokus varit på medlemmarnas arbetsmiljö, bristen på professionerna och kompetensutveckling.

Vårdförbundet har på olika sätt lyft frågorna i olika sammanhang, skrivit debattartiklar samt varit en aktiv röst på olika forum. Vårdförbundet driver medlemmarnas ärenden samt ger stöd i fackliga frågor.

Vision och övergripande mål

Vårdförbundets vision är berättelsen om den framtid vi vill leva och verka i och utgår från följande:

- * Villkoren: Vi ska verka för ett hållbart arbetsliv
- * Yrket: Vi ska bidra till en hållbar samhällsutveckling genom att främja hälsa
- * Vården: Vi ska stärka möjligheten för alla att ta kontroll över sin egen hälsa

Det övergripande målet för kongressperioden 2022-2026 är:

- * Vi ska vara en stark, kollektivavtalsbärande organisation för våra fyra yrken med legitimitet och tyngd att driva och tillvarata medlems intressen samt påverka vården.

Förbundsstyrelsen har fattat beslut om fyra strategier som gäller som inriktning för kongressperioden:

- * prioriterar en positiv medlemsutveckling för att nå och bibehålla en hög anslutningsgrad i alla sektorer
- * teckna avtal och driver frågor om medlems livslön, arbetsmiljö, karriär och hållbart yrkesliv
- * verkar för att förtroendevald, känd medlem, finns på arbetsplatsen och får stöd i sitt uppdrag av sin avdelning
- * använder våra gemensamma resurser på ett effektivt sätt som skapar värde för medlem

Medlemmar och organisation

Vårdförbundet är en demokratisk organisation som består av 116 934 (114 003) medlemmar, varav 90 673 (89 003) är yrkesverksamma, 10 343 (9 112) studerandemedlemmar och 14 351 (14 153) pensionärsmedlemmar. Ej yrkesverksamma medlemmar uppgår till 802 (935).

Det är medlemmarna som väljer förtroendevalda som har uppdraget att företräda Vårdförbundet på arbetsplatsen och tillika vara skyddsombud. Vårdförbundet har 5 529 (5 141) förtroendevalda på arbetsplats. Medlemmarna organiseras i avdelningar där de på årsmöten väljer avdelningsstyrelse som leder och samordnar arbetet i respektive avdelning. Viss riksomfattande verksamhet är organiserad i riksklubbar. Vid årsskiftet hade Vårdförbundet 24 avdelningar.

På avdelningarnas årsmöten väljs även totalt 190 kongressombud som representerar avdelningarnas medlemmar på kongressen. Kongressombuden utgör tillsammans med förbundsstyrelsens medlemmar kongressen som är förbundets högsta beslutade organ. Kongressen hålls vart fjärde år och genomfördes senast år 2022. Kongressen beslutar bland annat om vision och mål samt granskar verksamheten. Den beviljar avgående förbundsstyrelse ansvarsfrihet samt väljer ny förbundsstyrelse. Förbundsstyrelsen som väljs på kongressen leder, styr och ansvarar för verksamheten mellan kongresserna i överensstämmelse med stadgar, grundläggande värderingar och kongressbeslut. Förbundsstyrelsens ordförande är Sineva Ribeiro.

Kansliet är en resurs som förbundet disponerar. Kansliet arbetar enligt en verksamhetsplan och inom ramen för den budget som årligen beslutas och följs upp av förbundsstyrelsen. Vårdförbundet har 175 (179) anställda. Kansliet leds av kanslichef Linnéa Nordin.

Hållbarhetsrapport

Vårdförbundet är en Fair Union och vill främja hälsa samt ekonomisk, ekologisk och social hållbarhet. En separat hållbarhetsrapport är upprättad avskild från årsredovisningen. Rapporten för 2024 publiceras på Vårdförbundets hemsida, www.vardforbundet.se, våren 2025.

Väsentliga händelser under året

Kongressen

År 2022 fattade kongressen beslut om politisk, organisatorisk och ekonomisk inriktning utifrån förbundsstyrelsens propositioner. En ny förbundsstyrelse valdes och Sineva Ribeiro fick fortsatt förtroende som förbundsordförande. Kongressen fattade även beslut om att höja medlemsavgiften från och med januari 2023. Mot bakgrund av den samhällsekonomiska utvecklingen som följde, såväl som Vårdförbundets medlemsutveckling, fattade en extrakongress i november 2022 beslut om att senarelägga medlemsavgiftshöjningen till 1 juli 2023 med fortsatt beslut och avgörande av Förbundsstyrelsen.

Ingen höjning av medlemsavgiften skedde under 2023 då Förbundsstyrelsen i maj beslutade att ytterligare senarelägga höjningen av medlemsavgiften till den 1 januari 2024. I september 2023 fattades beslut om att en höjning av medlemsavgiften senareläggs ytterligare och att en extrakongress skulle behandla frågan i mars 2024.

En extrakongress behandlade frågan i mars 2024 och fattade beslut om att skjuta på kongressbeslutet att höja medlemsavgiften till att behandlas på kongressen 2026.

Förtroendevalda och medlemmar

Under 2024 ökade både antalet förtroendevalda och antalet yrkesverksamma medlemmar. Vårdförbundet har haft medlemsrekrytering som ett fokusområde under ett flertal år med rikstäckande kampanjer och uppdrag hos förtroendevalda och medarbetare att rekrytera. Under 2023 initierade förbundsstyrelsen en rekryteringsstrategi vilken utvecklades under 2024 med syfte att säkerställa att ett medlemskap i Vårdförbundet gör skillnad för medlemmen och att vi uppfyller medlemmens förväntan och behov.

Avtalsrörelsen

Kollektivavtalet HÖK22 sades upp i slutet av 2023 och Vårdförbundet påbörjade förhandlingar om ett nytt avtal. Avtalsrörelsen och förhandlingarna intensifierades under våren vilket till slut ledde till att Vårdförbundet genomförde en arbetsmarknadskonflikt.

Kapitalplaceringar

Vårdförbundets kapitalförvaltning har som mål att uppnå en real värdesäkring av förbundets kapital över tid, ge en erforderlig avkastning för att kunna möta förbundets åtagande på sikt och samtidigt begränsa eventuella värdefall. Portföljen regleras av en fastställd placeringspolicy som setts över med särskilt fokus på hållbarhetsaspekter och etiska överväganden. Investeringar av portföljens kapital är även reglerat utifrån olika etiska perspektiv. Årlig genomlysning av de etiska kriterierna görs av extern part.

Årets finansnetto på 119 mkr (9 mkr) är jämförelsevis högt och påverkas av realisationsvinster från försäljningar som genomförts under året. I början av året genomfördes försäljningar i syfte att vika om portföljens tillgångsslag för att efterleva beslutad placeringspolicy. Under arbetsmarknadskonflikten avyttrades delar av portföljen inför utbetalning av konfliktersättning. Portföljens marknadsvärde har

under 2024 utvecklats positivt med en ökning om 8,3%.

Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Kostnader och inflation

Vårdförbundet löper en risk att inte ha en budget i balans och då inte kunna infria den av kongressen beslutade ekonomiska inriktningen för kongressperioden. Under året fortsatte arbetet med att häva kostnadsutvecklingen orsakad av inflationen i syfte att nå ekonomi balans.

Förväntningar avseende den framtida utvecklingen

Vårdförbundet kommer att ha ett fortsatt fokus på rekrytering av medlemmar och förtroendevalda i alla arbetsmarknadssektorer. Arbetssätt och organisering som gynnar detta kommer prioriteras. I övrigt kommer de beslut som fattades på kongressen omhändertas och organisationen fortsätter sitt utvecklingsarbete för att även i framtiden vara en relevant organisation.

Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Arbetsmarknadskonflikten avslutades i och med att ett nytt ettårigt avtal tecknades. Avtalet sades upp i december 2024 och Vårdförbundet lämnade in sitt yrkande inför förhandling om ett nytt kollektivavtal.

Nyckeltal

År	2024	2023	2022	2021	2020
Medlemsintäkter (kkkr)	311 699	308 986	312 377	316 005	311 820
Resultat från verksamheten (kkkr)	-71 814	3 825	277	36 102	11 861
Medlemsantal	116 934	114 003	113 548	114 635	114 894
Antalet förtroendevalda	5 529	5 141	4 853	5 298	5 460
Soliditet	86%	87%	87%	85%	90%

Soliditeten visar det justerade egna kapitalet (eget kapital plus obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatteskuld) i förhållande till balansomslutningen.

Förändring eget kapital

	Konflikt- fond	Balanserad vinst	Årets resultat	Summa eget kapital
<i>Enligt fastställd balansräkning 2023-12-31</i>				
Belopp vid årets ingång (kkkr)	250 000	417 194	10 138	677 332
<i>Årets förändringar av eget kapital</i>				
Disp. av föregående års resultat (kkkr)		10 138	-10 138	
Årets resultat (kkkr)			5 845	5 845
Belopp vid årets utgång (kkkr)	250 000	427 332	5 845	683 177

Kongressens beslutade år 2022 att konfliktfonden fastställs till 250 000 kkr av eget kapital och att det fria egna kapitalet får användas till konfliktersättning om konfliktfonden inte är tillräcklig.

Resultat löpande verksamhet

Resultatet från verksamheten uppgår till - 71 814 kkr vilket är en minskning av resultatet med 75 639 kkr jämfört med föregående år. Det negativa resultatet för året härrör till kostnader i samband med konflikten.

Resultatet efter finansiella poster uppgår till 47 091 kkr (12 635 kkr). Resultatet från finansiella poster är 110 095 kkr högre än föregående år, vilket i huvudsak förklaras av realiserade vinster.

Intäkter

Verksamhetens intäkter för 2024 uppgår till 317 297 kkr (314 409 kkr), vilket är en ökning med 2 888 kkr jämfört med 2023. Ökningen härrör i stort till ökade medlemsintäkter.

Medlemsintäkter

Årets medlemsintäkter uppgår till 311 699 kkr (308 986 kkr), vilket är en ökning med 2 713 kkr.

Kostnader

Kostnaderna för verksamheten uppgick till 389 111 kkr (310 584 kkr), vilket är en ökning med 78 527 kkr jämfört med 2023. Förändringen hänförs i stort till ökande kostnader gällande konflikten, så som konfliktersättning till medlemma

Antalet förtroendevalda som någon gång under året har fått ersättning för förlorad arbetsförtjänst genom Vårdförbundet uppgick den 31 december till 189 personer, vilket är en ökning med 128 personer jämfört med föregående år. Förklaring till ökningen är att förtroendevalda var med i arbetet kring konflikten .

Personalkostnader

Personalkostnaderna har ökat med 10 917 kkr jämfört med föregående år. Lönekostnaderna ökade med 6 501 kkr. Slutresultatet av löneöversynen gav 3,1% i snitt.

Vårdförbundets kansliorganisation omfattar 175 anställda. I antalet anställda ingår även visstidsanställda studentinformatörer och visstidsanställda rådgivare på Vårdförbundet Direkt.

Avskrivningar och nedskrivningar

Periodens avskrivningar av anläggningstillgångar är 8 435 kkr (8 274 kkr), vilket är en ökning med 161 kkr jämfört med år 2023.

Löner och arvoden för förbundsordförande, vice förbundsordförande och kanslichef

Vårdförbundets förbundsordförande Sineva Ribeiro tillträdde vid kongressen 2011, båda vice förbundsordföranden, Madelene Meramveliotaki och Janí Stjernström, tillträdde vid kongressen 2022. Förbundsordförande och vice förbundsordförande har erhållit ersättning och arvoden år 2024 enligt följande:

Månadsersättning till förbundsordförande	114 326 kr
Månadsersättning till vice förbundsordförande	60 400 kr
Årsarvode till förbundsordförande och vice förbundsordförande	57 300 kr

Förbundsordförande och vice förbundsordförande omfattas inte av lagen om anställningsskydd. Enligt anställningsavtal gäller följande villkor:

När ordförande avslutar sitt uppdrag ska hen erhålla 18 månadsersättningar i omställningsersättning. I de fall ordförande under tiden hen erhåller månadsersättning från Vårdförbundet erhåller inkomst från tjänst eller egen verksamhet ska inkomst avräknas från det belopp som Vårdförbundet betalar ut.

När vice ordförande avslutar sitt uppdrag ska hen erhålla 6 månadsersättningar i omställningsersättning. I de fall då vice ordförande erhåller sådan månadsersättning från Vårdförbundet och samtidigt erhåller inkomst från tjänst eller egen verksamhet ska sådan inkomst avräknas från det belopp som Vårdförbundet betalar ut.

Kanslichef har en månadslön på 96 900 kr. Kanslichef omfattas inte av lagen om anställningsskydd. Enligt anställningsavtal gäller följande villkor:

Om Vårdförbundet säger upp kanslichefen är avgångsvederlaget 12 månadslöner. Om kanslichefen säger upp sig är omställningsersättningen 6 månadslöner.

Resultaträkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2024-01-01- 2024-12-31</i>	<i>2023-01-01- 2023-12-31</i>
Rörelsens intäkter			
Medlemsintäkter	3	311 699	308 986
Erhållna bidrag	4	832	1 200
Nettoomsättning	5	2 457	2 980
Övriga intäkter	6	2 309	1 243
Summa intäkter		<u>317 297</u>	<u>314 409</u>
Rörelsens kostnader			
Administrativa kostnader	7,8	-136 812	-82 566
Reklam och PR		-7 450	-8 417
Resor, kurser och konferenser		-26 267	-26 840
Personalkostnader	1	-164 069	-153 152
Ersättning till förtroendevalda	1	-27 644	-13 438
Avgifter och bidrag till andra organisationer		-18 434	-17 897
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	9	-8 435	-8 274
Summa kostnader		<u>-389 111</u>	<u>-310 584</u>
Resultat från verksamheten		<u>-71 814</u>	<u>3 825</u>
Resultat från finansiella poster			
Resultat från värdepapper	10	113 655	7 048
Ränteintäkter och liknande resultatposter		5 677	2 339
Räntekostnader och liknande resultatposter		-427	-577
Resultat från finansiella poster		<u>118 905</u>	<u>8 810</u>
Resultat efter finansiella poster		<u>47 091</u>	<u>12 635</u>
Bokslutsdispositioner			
Förändring av periodiseringsfond	11	-21 956	1 266
Resultat före skatt		<u>25 135</u>	<u>13 901</u>
Skatt på årets resultat	2	-19 290	-3 763
Årets resultat		<u>5 845</u>	<u>10 138</u>

Balansräkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	12	89 426	93 959
Inventarier	13	6 138	9 341
		<u>95 564</u>	<u>103 300</u>
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andelar i bostadsrättsföreningar	14	14 984	14 419
Övriga andelar	15	-	-
Långfristiga värdepappersinnehav	16	689 299	666 889
Långfristiga fordringar		1 524	1 099
		<u>705 807</u>	<u>682 407</u>
Summa anläggningstillgångar		<u>801 371</u>	<u>785 707</u>
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Fordran medlemsavgifter		1 343	1 557
Kundfordringar		1 305	1 172
Övriga fordringar		5 920	17 044
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	17	7 731	7 118
		<u>16 299</u>	<u>26 891</u>
<i>Kassa och bank</i>		<u>60 356</u>	<u>23 267</u>
Summa omsättningstillgångar		<u>76 655</u>	<u>50 158</u>
SUMMA TILLGÅNGAR		<u>878 026</u>	<u>835 865</u>

Balansräkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Ändamålsbestämt kapital</i>			
Konfliktfond		250 000	250 000
		<u>250 000</u>	<u>250 000</u>
<i>Eget kapital</i>			
Balanserad vinst		427 332	417 195
Årets resultat		5 844	10 137
		<u>433 176</u>	<u>427 332</u>
Summa eget kapital		<u>683 176</u>	<u>677 332</u>
<i>Obeskattade reserver</i>			
Periodiseringsfonder	18	88 235	66 279
		<u>88 235</u>	<u>66 279</u>
<i>Avsättningar</i>			
Trygghetsfond	19	11 214	13 392
		<u>11 214</u>	<u>13 392</u>
<i>Långfristiga skulder</i>			
Övriga skulder till kreditinstitut		40 000	40 000
		<u>40 000</u>	<u>40 000</u>
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Skuld medlemsavgifter		455	462
Leverantörsskulder		14 309	9 709
Skatteskulder		5 797	4 769
Övriga skulder		2 726	2 767
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	20	32 114	21 155
		<u>55 401</u>	<u>38 862</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		<u>878 026</u>	<u>835 865</u>

Kassaflödesanalys

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2024-01-01- 2024-12-31</i>	<i>2023-01-01- 2023-12-31</i>
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		47 090	12 635
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	21	-100 864	7 753
		-53 774	20 388
Betald skatt		-18 261	-15 770
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		-72 035	4 618
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>			
Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar		10 168	293
Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder		15 510	-1 427
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-46 357	3 484
Investeringsverksamheten			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-700	-1 579
Förvärv av finansiella tillgångar		-194 428	-50 291
Avyttring av finansiella tillgångar		278 575	51 930
Kassaflöde från investeringsverksamheten		83 447	60
Finansieringsverksamheten			
Kassaflöde från finansieringsverksamheten			
Årets kassaflöde		37 090	3 544
Likvida medel vid årets början	21	23 267	19 723
Likvida medel vid årets slut		60 357	23 267

Redovisningsprinciper och bokslutskommentarer

Belopp i kkr om inget annat anges

Allmänna redovisningsprinciper

Bokslutet har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

En ändrad bedömning redovisas med framåtriktad verkan. En rättelse av fel redovisas med retroaktiv verkan, dvs. föregående period räknas om, om felet avsåg tidigare perioder görs rättelse i ingående eget kapital för jämförelseperioden.

Värderingsprinciper

Fordringar

Fordringar har efter individuell värdering upptagits till belopp varmed de beräknas inkomma.

Skulder

Skulder har värderats individuellt. Ersättning av utbetalning för förtroendeuppdrag periodiseras.

Eget kapital

- Konfliktfond

Konfliktfondens syfte är att trygga genomförandet av en arbetsmarknadskonflikt. Konfliktfondens medel kan användas i anslutning till konflikt efter beslut av förbundsstyrelsen.

Intäkter

Intäkter har upptagits till verkligt värde av vad som kommer att erhållas. Medlemsintäkter intäktsförs i den period som de avser. Erhållna bidrag som är förenat med krav på motprestation redovisas som intäkt när prestationen utförts. Om bidrag har tagits emot innan villkoren för att redovisa det som intäkt har uppfyllts, redovisas bidraget som en skuld. Om prestationen utförts innan bidraget utbetalats, redovisas bidraget som en fordran. Nettoomsättning avser annonsintäkter tidningen Vårdfokus, som intäktsförs i den period som annons är publicerad i.

Pensionsersättning till anställda

Förbundet har pensionsplaner som är både förmånsbestämda och avgiftsbestämda. Då förbundet för de förmånsbestämda planerna har valt att tillämpa de förenklingsregler som finns i BFNAR 2012:1 redovisas samtliga pensioner som avgiftsbestämda. Det innebär att samtliga pensionspremier kostnadsförs i resultaträkningen. Eventuellt obetald premie redovisas som skuld.

Skatt

Total skatt utgörs av aktuell skatt på Vårdförbundets inkomstskattepliktiga verksamheter. I förbundet särredovisas inte uppskjuten skatt som är hänförlig till obeskattade reserver.

Leasing

Leasingavtal har klassificerats som operationella leasingavtal och redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

Finansiella tillgångar

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med BFNAR 2012:1. Finansiella tillgångar värderas vid första redovisningstillfället till anskaffningsvärde, inklusive eventuella transaktionsutgifter som är direkt hänförliga till förvärvet av tillgången. Finansiella omsättningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen. Finansiella anläggningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till anskaffningsvärde med avdrag för eventuella nedskrivningar. Räntebärande finansiella tillgångar värderas till upplupet anskaffningsvärde.

Vid värdering till lägsta värdets princip respektive vid bedömning av nedskrivningsbehov anses förbundets finansiella instrument som innehas för riskspridning ingå i en värdepappersportfölj och värderas därför som en post. Nedskrivning av värdepappersportföljen sker således endast om hela portföljens marknadsvärde understiger bokfört värde.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivning av anläggningstillgångar sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod. Avskrivningen redovisas som en kostnad i resultaträkningen. Beloppsgränsen för vad som anses som anläggnings- respektive förbrukningsinventarier är ½ basbelopp vilket år 2024 motsvarar 28 650 kr. För IT-inventarier tillämpas 3-års avskrivningstid, för inventarier som möbler tillämpas 5-års avskrivningstid.

Följande avskrivningstider har tillämpats för fastigheten:

<i>Anläggningstillgångar</i>	<i>Avskrivningstid</i>
Materiella anläggningstillgångar:	
-Stomme och garage	85 år
-Tak	30 år
-Fasad, fönster och brandtrappa	20 år
-Hiss	30 år
-Stomkompletteringar/innerväggar	25 år
-Ventilation/styrssystem/värme	20 år
-El, kablage	30 år
-Inre ytskikt	10 år
-Lås/larm/säkerhet/brand	10 år
-Toaletter/ VA	30 år

Nedskrivningar materiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedöms om det finns någon indikation på att en tillgångs värde är lägre än dess redovisade värde. Om en sådan indikation finns beräknas tillgångens värde till det lägsta av återanskaffningsvärdet och återvinningsvärdet (sk förlustvärdet). Tillgången skrivs endast ned om förlustvärdet är lägre än tillgångens redovisade värde.

Enligt Bokföringsnämndens vägledning (K3) avseende materiella anläggningstillgångar, ska anläggningstillgångar fördelas i komponenter om skillnaden i förbrukningen av den materiella anläggningstillgången är betydande. Så gäller för Vårdförbundets egen fastighet där ett flertal betydande komponenter såsom stomme, stammar, fasad, tak och liknande behöver särskiljas. Identifiering av komponenter och fastställande av nyttjandeperiod har utgått ifrån en bedömning av hur länge en komponent anses bidra till verksamheten i fastigheten. Utgångspunkten i värdering är en bedömning av de olika komponenternas beskaffenhet och resterande nyttjandeperiod.

Not 1 Anställda och personalkostnader

Medelantalet anställda

	2024	2023
Summa	175	179
varav kvinnor	126	130
procent kvinnor	72%	73%
varav män	49	49
procent män	28%	27%

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	2024	2023
Presidiet	4 084	3 849
Anställda	109 662	103 161
Summa	113 746	107 010
Sociala kostnader	59 103	49 638
varav pensionskostnader	15 715	11 933
varav pensionskostnader avseende presidiet och kanslichef	1 107	955

Not 2 Skatt på årets resultat

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Periodens skattekostnad	20 320	2 677
Justering av skatt hänförlig till tidigare år	-1 030	1 086
Total redovisad skattekostnad	19 290	3 763

Periodens skattekostnad

Då väsentlig del av Vårdförbundets verksamhet ej är skattepliktig redogör noten för redovisad skatt med utgångspunkt från förbundets skattepliktiga verksamhet och resultat. Den skattepliktiga verksamhet omfattar i stort avkastningar på kapital, annonsering i Vårdfokus och fastigheten Islandet.

	2024	2023
Skattepliktigt resultat	93 516	8 662
Skatt på redovisat resultat	20 320	2 677
Näringsverksamhet	23 673	1 472
Förändringar i avsättningar till periodiseringsfonder	-4 409	312
Ränta periodiseringsfonder	258	166
Fondskatt	798	727
Årets beräknade skatt	20 320	2 677

Not 3 Medlemsintäkter

Medlemsintäkter fördelade per medlemsgrupp

	2024	2023
Yrkesverksamma medlemmar	306 015	303 435
Studerandemedlemmar	517	456
Pensionärsmedlemmar	5 167	5 095
	311 699	308 986

Det totala antalet medlemmar vid årsskiftet uppgick till 116 934 personer. Antalet medlemmar ökade under år 2024 med 2 931 personer vilket motsvarar en ökning med 2,57 procent.

Ökningen sker inom gruppen yrkesverksamma medlemmar som ökar med 1 635 personer och uppgår per årsskiftet till 91 438 (89 803)*. Antalet studerandemedlemmar ökade från 9 112 till 10 343 vilket är en ökning med 1 231 medlemmar.

Inom gruppen pensionärer och ej yrkesverksamma har det skett en ökning med 65 personer.

* Yrkesverksamma annat avtalsområde ingår i siffran

Not 4 Erhållna bidrag

	2024	2023
Offentliga bidrag		
Bidrag Regionala skyddsombud (RSO), Arbetsmiljöverket via TCO	591	947
Privata bidrag		
AEA	131	131
Övrigt	110	122
Summa	832	1 200

Not 5 Nettoomsättning

	2024	2023
<i>Intäkter per väsentligt intäktsslag</i>		
Annonsintäkter	2 457	2 980
Summa	2 457	2 980

Not 6 Övriga intäkter

	2024	2023
<i>Intäkter per väsentligt intäktsslag</i>		
Försäljning av tjänster	3	230
PR-material och böcker	40	7
Prenumerationstjänster	34	34
Skadestånd	2 137	653
Övrigt	95	319
Summa	2 309	1 243

Not 7 Administrativa kostnader

	2024	2023
Konfliktersättning till medlemmar	37 383	
Hyseskostnader inkl garage	11 557	10 673
Övriga fastighetskostnader	8 003	6 802
Förbrukningsartiklar och inventarier	563	370
Köp av tjänster mm	22 050	16 944
Telefoni och IT	19 861	17 798
Tryck och distribution	11 401	12 061
Övrigt	25 994	17 918
Summa	136 812	82 566

Not 8 Leasing och hyresavtal

Årets kostnader samt resterande avtalsbundna kostnader fördelade efter återstående avtalstid.

	2024	2023
Leasingavgifter tjänsteavtal avseende kontorsutrustning	4 383	3 932
Avtalstid < 1år	950	1 670
Avtalstid 1- 5 år	1 332	1 300
Lokalhyra för hyrda verksamhetslokaler	9 596	8 194
Avtalstid < 1år	8 486	9 115
Avtalstid 1- 5 år	8 030	13 030

Not 9 Avskrivningar och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

	2024	2023
Byggnader och mark	4 498	4 498
Nedlagda kostnader på annans fastighet	35	23
Inventarier	3 902	3 753
Summa	8 435	8 274

Not 10 Resultat från värdepapper och fordringar

	2024	2023
Utdelning	6 534	6 384
Realisationsvinst	107 121	664
Summa	113 655	7 048

Not 11 Förändring av periodiseringsfond

	2024	2023
Återföring av periodiseringsfond	9 216	4 153
Årets avsättning	-31 172	-2 887
Summa	-21 956	1 266

Not 12 Byggnader och mark

	2024	2023
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	105 145	105 075
-Nyanskaffningar		70
	<u>105 145</u>	<u>105 145</u>
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-11 186	-6 666
-Årets avskrivning enligt plan	-4 533	-4 520
	<u>-15 719</u>	<u>-11 186</u>
Redovisat värde vid årets slut	89 426	93 959
Taxeringsvärde byggnader:	52 000	52 000
Taxeringsvärde mark:	53 000	53 000
	<u>105 000</u>	<u>105 000</u>

Sedan 1977 äger Vårdförbundet byggnad och mark i Stockholm, fastigheten Islandet 14 med adress Adolf Fredriks Kyrkogata 11. Fastigheten används i ändamålsverksamheten. Fastigheten är fullvärdeförsäkrad.

Not 13 Inventarier

	2024	2023
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	38 033	36 524
-Nyanskaffningar	701	1 509
-Avyttringar och utrangeringar	-	-
	<u>38 734</u>	<u>38 033</u>
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-28 693	-24 938
-Årets avskrivning enligt plan enligt anskaffningsvärden	-3 903	-3 754
	<u>-32 596</u>	<u>-28 692</u>
Redovisat värde vid årets slut	6 138	9 341

Not 14 Andelar i bostadsrättsföreningar

	2024-12-31	2023-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	14 419	14 419
-Förvärv	565	
Redovisat värde vid årets slut	14 984	14 419

Vårdförbundet äger sex bostadsrätter i Stockholms innerstad. Lägenheterna används i verksamheten. Innehavet är motiverat utifrån verksamhetens behov och inte som kapitalplacering. Under 2024 förvärvades 37,7 kvm till en av lägenheterna då BRF Grisslan bestämde att genomföra sitt så kallade korridorprojekt. Projektet innebär att visa bostadsrättsinnehavare fick möjlighet att förvärva extra bostadsyta då man beslutade att flytta lägenhetsentréerna och hissarna. Vårdförbundet har i nuläget erlagt 50% av likviden, resterande kommer att erläggas under år 2025. Lägenheterna används i första hand av förtroendevalda om dessa inte bor i Stockholm. Att erbjuda tillgång till lägenhet ger bra förutsättningar för alla oavsett geografisk eller ekonomisk situation att kunna väljas för ett förtroendeuppdrag med placering i Stockholm. I andra hand används lägenheterna av anställda, som har behov av boende i uppdraget, men inte bor i Stockholm. Fri bostad är en förmån som beskattas enligt Skatteverkets gällande regler. Användandet är reglerat i en lägenhetspolicy.

Not 15 Övriga andelar

	2024-12-31	2023-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	-	-
-Nedskrivning	-	-
Redovisat värde vid årets slut	-	-

Specifikation av övriga andelar

TCO-förbunden startade gemensamt en tankesmedja under år 2015. Vårdförbundet är en av femton delägare. Bolaget Futurion AB's målsättning är att tankesmedjan ska ha en ledande roll i den svenska samhällsdebatten och idéutvecklingen i frågor som rör tjänstemännens framtida utmaningar på arbetsmarknaden. 2018 gjordes en extra nedskrivning av aktierna i förhållande till bolagets värde.

Vårdförbundet är delägare i kursgården Bergendal Meetings i Sollentuna. TCO är majoritetsägare.

Under 2021 bildade Vårdförbundet tillsammans med Vision Automatiserad rådgivning - AR, som har till syfte att samarbeta inom AI-teknik och automatiserad rådgivning.

Innehav	Antal andelar i %	Redovisat värde
559008-4967, Futurion AB	7,3	-
714800-1899, Bergendal Meetings Ekonomisk förening	0,1	-
802537-2734, Automatiserad rådgivning - AR	50,0	-

Not 16 Långfristiga värdepappersinnehav

	2024	2023
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	666 889	667 864
-Tillkommande tillgångar	193 863	23 795
- Avgående tillgångar	-171 453	-24 770
Redovisat värde vid årets slut	689 299	666 889

Noterade andelar

	Redovisat värde	Marknadsvärde
Börsnoterade aktier	67	3 374
Aktiefonder	145 436	415 390
Blandfonder	56 352	75 031
Ränteplaceringar	487 444	529 582
	689 299	1 023 377

Förbundsstyrelsen ansvarar för den finansiella förvaltningen och fastställer årligen placeringspolicyn i vilken den delegerar till förvaltningsrådet att kontrollera den finansiella förvaltningen och driva den strategiska inriktningen i placeringarna.

Marknadsvärdet på de finansiella placeringarna har under året ökat med 8,3%. Avkastningsmålet för år 2024 är 3,2% och jämförelseindex är 12,2%. Marknadsvärdet uppgår per 2024-12-31 till 1 023 376 tkr tkr (1 028 952 tkr) och det bokförda värdet till 689 299 tkr (666 889 tkr). De aktierelaterade placeringarna har minskat i redovisat värde med 29,2% (+11,5%). Övervärdet i aktier och fonder uppgår vid årsskiftet till 334 077 tkr (362 063 tkr). Kapitalportföljen utvärderas med rullande treårsavkastning, vilken är 1,4% per 2024-12-31.

De finansiella placeringarna är per bokslutsdatum fördelade till 35,7% aktier, 54,6% räntefonder och

9,7% alternativa placeringar.

Not 17 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024	2023
Förutbetalda hyror	1 909	1 818
Upplupna räntor	207	
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	5 615	5 300
	7 731	7 118

Not 18 Periodiseringsfonder

	2024	2023
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2018		9 216
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2019	7 792	7 792
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2020	9 017	9 017
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2021	18 587	18 586
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2022	18 780	18 780
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2023	2 887	2 888
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2024	31 172	
	88 235	66 279

Not 19 Trygghetsfond

	2024	2023
Avsättning vid årets ingång	13 392	13 249
Årets upplösning	-2 178	-
Årets avsättning	-	143
	11 214	13 392

Trygghetsfondens medel avses att användas för olika anpassningsåtgärder för medarbetare som kan vara aktuella exempelvis vid omorganisation och flytt av verksamhet.

1 januari 2024 blev Vårdförbundet medlemmar i Arbetsgivaralliansen som även innebär ett medlemskap i TRS som ger omställningsstöd. Därmed beslutade Trygghetsfondens styrelse att lägga ner Trygghetsfonden. Trygghetsfondens styrelse består av två arbetsgivarrepresentanter samt styrelseledamöter från de fackliga klubbarna.

Återstående medel skall användas enligt riktlinjer i förhandlingsprotokoll av den 2024-05-30.

Not 20 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024	2023
Upplupna arbetsgivaravgifter	2 820	2 778
Upplupen semesterlön med arbetsgivaravgifter	16 588	15 369
LO-TCO rättsskydd	351	425
Övriga interimsskulder	12 355	2 583
	32 114	21 155

Not 21 Upplysningar till kassaflödesanalys

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet		
Avskrivningar och nedskrivningar	8 435	8 274
Rearesultat avyttring av finansiella anläggningstillgångar	-107 121	-664
Rearesultat avyttring av materiella anläggningstillgångar	0	0
Överföring till trygghetsfonden	0	143
Nyttjande av trygghetsfonden	-2 178	0
	-100 864	7 753
Betalda räntor och erhållen utdelning		
Erhållen utdelning	6 534	6 384
Erhållen ränta	5 677	2 339
Erlagd ränta	-426	-576
	11 785	8 147
Följande delkomponenter ingår i likvida medel		
Kassa medel	0	0
Banktillgodohavaren	60 357	23 267
	60 357	23 267

Underskrifter

Stockholm den mars 2025

Sineva Ribeiro
Styrelseordförande

Madelene Meramveliotaki
Vice ordförande

Janí Stjernström
Vice ordförande

Sophia Godau

Camilla Gustafsson

Catrin Johansson Pettersen

Emma Klingvall

Oscar Martinez Martinez

Åsa Mörner

Anna Seiborg Kidell

Pernilla Widholm Jolgård

Vår revisionsberättelse har avgivits den mars 2025

Fredrik Sjölander
Auktoriserad revisor
KPMG

Susanne Blom Persson
Förtroendevald revisor

Maria Hägg
Förtroendevald revisor

Annika Kaiser
Förtroendevald revisor

Ingalill Sundström
Förtroendevald revisor

Detta är ett elektroniskt undertecknat dokument

Underskrifterna i detta dokument uppfyller kraven för Avancerad Elektronisk Underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan kontrolleras i alla tjänster som kan validera underskrifter som godkänts av Myndigheten för digital förvaltning (DIGG). Använd till exempel valideringstjänsten [Signport](#). För validering med Adobe Acrobat Reader, [läs mer här](#).

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper följer de elektroniska underskrifterna inte med och kan därför inte valideras.

Följande personer har genom sin elektroniska underskrift godkänt innehållet i detta dokument samt försäkrat att angivna uppgifter är korrekta.

Detta är ett elektroniskt undertecknat dokument

Underskrifterna i detta dokument uppfyller kraven för Avancerad Elektronisk Underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan kontrolleras i alla tjänster som kan validera underskrifter som godkänts av Myndigheten för digital förvaltning (DIGG). Använd till exempel valideringstjänsten [Signport](#). För validering med Adobe Acrobat Reader, [läs mer här](#).

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper följer de elektroniska underskrifterna inte med och kan därför inte valideras.

Följande personer har genom sin elektroniska underskrift godkänt innehållet i detta dokument samt försäkrat att angivna uppgifter är korrekta.

Årsredovisning för

Vårdförbundet

802001-5239

Räkenskapsåret

2025-01-01 - 2025-12-31

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Vårdförbundet, organisationsnummer 802001-5239, med säte i Stockholm, avger härmed årsredovisning för verksamhetsåret 2025.

Belopp anges i tkr om inte annat anges. Belopp samt antal inom parentes avser föregående år.

Allmänt om verksamheten

Vårdförbundet är en partipolitisk obunden facklig organisation och yrkesförbund som organiserar och företräder legitimerade barnmorskor, biomedicinska analytiker, röntgensjuksköterskor och sjuksköterskor samt studenter.

Vårdförbundet är medlem i TCO

Ändamål

Vårdförbundets ändamål enligt stadgan är att:

- * utveckla och stärka yrket samt främja den enskilda individens utveckling i sin yrkesroll
- * förbättra individens och kollektivets villkor och förutsättningar för yrket och möjligheter till utveckling i arbetslivet
- * påverka utvecklingen av hälso- och sjukvården på arbetsplatsen, lokalt, regionalt, nationellt och internationellt
- * påverka utvecklingen i samhällsfrågor

Främjandet av förbundets ändamål sker genom att Vårdförbundet utvecklar vården och arbetar för ett hållbart yrkesliv och bra villkor för medlemmarna. Detta görs genom att teckna kollektivavtal samt genom att bedriva ett omfattande påverkansarbete på arbetsplatsen, på olika plattformar och i forum där det finns möjlighet att påverka lagstiftning och andra politiska beslut. Under året har stort fokus varit på medlemmarnas arbetsmiljö, bristen på professionerna och kompetensutveckling.

Vårdförbundet har på olika sätt lyft frågorna i olika sammanhang, skrivit debattartiklar samt varit en aktiv röst på olika forum. Vårdförbundet driver medlemmarnas ärenden samt ger stöd i fackliga frågor.

Vision och övergripande mål

Vårdförbundets vision är berättelsen om den framtid vi vill leva och verka i och utgår från följande:

- * Villkoren: Vi ska verka för ett hållbart arbetsliv
- * Yrket: Vi ska bidra till en hållbar samhällsutveckling genom att främja hälsa
- * Vården: Vi ska stärka möjligheten för alla att ta kontroll över sin egen hälsa

Det övergripande målet för kongressperioden 2022-2026 är:

- * Vi ska vara en stark, kollektivavtalsbärande organisation för våra fyra yrken med legitimitet och tyngd att driva och tillvarata medlems intressen samt påverka vården.

Förbundsstyrelsen har fattat beslut om fyra strategier som gäller som inriktning för kongressperioden:

- * prioriterar en positiv medlemsutveckling för att nå och bibehålla en hög anslutningsgrad i alla sektorer
- * teckna avtal och driver frågor om medlems livslön, arbetsmiljö, karriär och hållbart yrkesliv
- * verkar för att förtroendevald, känd medlem, finns på arbetsplatsen och får stöd i sitt uppdrag av sin avdelning
- * använder våra gemensamma resurser på ett effektivt sätt som skapar värde för medlem

Medlemmar och organisation

Vårdförbundet är en demokratisk organisation som består av 118 079 (116 934) medlemmar, varav 90 170 (90 673) är yrkesverksamma, 11 544 (10 343) studerandemedlemmar och 14 617 (14 351) pensionärsmedlemmar. Ej yrkesverksamma medlemmar uppgår till 1 002 (802) och yrkesverksamma annat avtalsområde 746 (765).

Det är medlemmarna som väljer förtroendevalda som har uppdraget att företräda Vårdförbundet på arbetsplatsen och tillika vara skyddsombud. Vårdförbundet har 5 805 (5 529) förtroendevalda på arbetsplats. Medlemmarna organiseras i avdelningar där de på årsmöten väljer avdelningsstyrelse som leder och samordnar arbetet i respektive avdelning. Viss riksomfattande verksamhet är

organiserad i riksklubbar. Vid årsskiftet hade Vårdförbundet 24 avdelningar.

På avdelningarnas årsmöten väljs även totalt 190 kongressombud som representerar avdelningarnas medlemmar på kongressen. Kongressombuden utgör tillsammans med förbundsstyrelsens medlemmar kongressen som är förbundets högsta beslutade organ. Kongressen hålls vart fjärde år och genomfördes senast år 2022. Kongressen beslutar bland annat om vision och mål samt granskar verksamheten. Den beviljar avgående förbundsstyrelse ansvarsfrihet samt väljer ny förbundsstyrelse. Förbundsstyrelsen som väljs på kongressen leder, styr och ansvarar för verksamheten mellan kongresserna i överensstämmelse med stadgar, grundläggande värderingar och kongressbeslut. Förbundsstyrelsens ordförande är Sineva Ribeiro.

Kansliet är en resurs som förbundet disponerar. Kansliet arbetar enligt en verksamhetsplan och inom ramen för den budget som årligen beslutas och följs upp av förbundsstyrelsen. Vårdförbundet har 174 (175) anställda. Kansliet leds av kanslichef Linnéa Nordin.

Hållbarhetsrapport

Vårdförbundet är en Fair Union och vill främja hälsa samt ekonomisk, ekologisk och social hållbarhet. En separat hållbarhetsrapport är upprättad avskild från årsredovisningen. Rapporten för 2025 publiceras på Vårdförbundets hemsida, www.vardforbundet.se, våren 2026.

Väsentliga händelser under året

Kongressen

År 2022 fattade kongressen beslut om politisk, organisatorisk och ekonomisk inriktning utifrån förbundsstyrelsens propositioner. En ny förbundsstyrelse valdes och Sineva Ribeiro fick fortsatt förtroende som förbundsordförande. Kongressen fattade även beslut om att höja medlemsavgiften från och med januari 2023. Mot bakgrund av den samhällsekonomiska utvecklingen som följde, såväl som Vårdförbundets medlemsutveckling, fattade en extrakongress i november 2022 beslut om att senarelägga medlemsavgiftshöjningen. En extrakongress i mars 2024 och fattade beslut om att ajournera frågan till kongressen 2026.

Förtroendevalda och medlemmar

Under 2025 ökade både antalet förtroendevalda och antalet medlemmar. Vårdförbundet har haft medlemsrekrytering som ett fokusområde under ett flertal år med rikstäckande kampanjer och uppdrag hos förtroendevalda och medarbetare att rekrytera. Under 2025 har vi jobbat med att lansera Vårdförbundet som det självklara fackförbundet i våra fyra professioner.

Avtalsrörelsen

Samtliga Vårdförbundets kollektivavtal omförhandlades under 2025. Det var intensiva förhandlingar under hela året, där samtliga förhandlingar resulterade i att avtal tecknades utan varsel eller arbetsmarknadskonflikt.

Kapitalplaceringar

Vårdförbundets kapitalförvaltning har som mål att uppnå en real värdesäkring av förbundets kapital över tid, ge en erforderlig avkastning för att kunna möta förbundets åtagande på sikt och samtidigt begränsa eventuella värdefall. Portföljen regleras av en fastställd placeringspolicy som setts över med särskilt fokus på hållbarhetsaspekter och etiska överväganden. Investeringar av portföljens kapital är även reglerat utifrån olika etiska perspektiv. Årlig genomlysning av de etiska kriterierna görs av extern part.

Årets finansnetto på 68 mkr (119 mkr) är även i år relativt höga och påverkas av realisationsvinster från försäljningar som genomförts under året. Under året genomfördes försäljningar i syfte att vika om portföljens tillgångsslag för att efterleva beslutad placeringspolicy. Portföljen marknadsvärde har under 2025 utvecklats positivt med en ökning om 3,2%. Kapitalportföljen utvärderas med rullande treårsavkastning, vilken är 6,1% per 2025-12-31.

Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Kostnader och inflation

Vårdförbundet löper en risk att inte ha en budget i balans och då inte kunna infria den av kongressen

beslutade ekonomiska inriktningen för kongressperioden. Under året fortsatte arbetet med att häva kostnadsutvecklingen orsakad av inflationen i syfte att nå ekonomi balans.

Förväntningar avseende den framtida utvecklingen

Vårdförbundet kommer att ha ett fortsatt fokus på rekrytering av medlemmar och förtroendevalda i alla arbetsmarknadssektorer. Arbetsätt och organisering som gynnar detta kommer prioriteras. I övrigt kommer de beslut som fattades på kongressen omhändertas och organisationen fortsätter sitt utvecklingsarbete för att även i framtiden vara en relevant organisation.

Nyckeltal

År	2025	2024	2023	2022	2021
Medlemsintäkter (kkkr)	312 041	311 699	308 986	312 377	316 005
Resultat från verksamheten (kkkr)	-10 623	-71 814	3 825	277	36 102
Medlemsantal	118 079	116 934	114 003	113 548	114 635
Antalet förtroendevalda	5 805	5 529	5 141	4 853	5 298
Soliditet	88%	86%	87%	87%	85%

Soliditeten visar det justerade egna kapitalet (eget kapital plus obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatteskuld) i förhållande till balansomslutningen.

Förändring eget kapital

	Konflikt- fond	Balanserad vinst	Årets resultat	Summa eget kapital
<i>Enligt fastställd balansräkning 2024-12-31</i>				
Belopp vid årets ingång (kkkr)	250 000	427 332	5 844	683 176
<i>Årets förändringar av eget kapital</i>				
Disp. av föregående års resultat (kkkr)		5 844	-5 844	
Årets resultat (kkkr)			33 797	33 797
Belopp vid årets utgång (kkkr)	250 000	433 176	33 797	716 973

Kongressens beslutade år 2022 att konfliktfonden fastställs till 250 000 kkr av eget kapital och att det fria egna kapitalet får användas till konfliktersättning om konfliktfonden inte är tillräcklig.

Resultat löpande verksamhet

Resultatet från verksamheten uppgår till - 10 623 kkr vilket är en ökning av resultatet med 61 191 kkr jämfört med föregående år. Det negativa resultatet för året härrör i stort till ökade kostnader för medlemsrekrytering och inflation.

Resultatet efter finansiella poster uppgår till 57 562 kkr (47 091 kkr) och beror på lägre administrativa kostnader samt lägre personalkostnader än föregående år.

Intäkter

Verksamhetens intäkter för 2025 uppgår till 318 691 kkr (317 297 kkr), vilket är en ökning med 1 394 kkr jämfört med 2024. Ökningen härrör i stort till ökade medlemsintäkter och uthyrning av lokal i Vårdförbundets hus.

Medlemsintäkter

Årets medlemsintäkter uppgår till 312 041 kkr (311 699 kkr), vilket är en ökning med 342 kkr.

Kostnader

Kostnaderna för verksamheten uppgick till 329 314 kkr (389 111 kkr), vilket är en minskning med 59 797 kkr jämfört med 2024. Förändringen hänförs i stort till kostnaderna för konflikten under år 2024. Antalet förtroendevalda som någon gång under året har fått ersättning för förlorad arbetsförtjänst genom Vårdförbundet uppgick den 31 december till 127 personer, vilket är en minskning med 62 personer jämfört med föregående år. Minskningen kan förklaras av de stora antalet förtroendevalda som var med i arbetet kring konflikten 2024.

Personalkostnader

Personalkostnaderna har minskat med 8 174 kkr jämfört med föregående år. Lönekostnaderna ökade med 2 051 kkr. Slutresultatet av löneöversynen gav 3,0% i snitt.

Vårdförbundets kansliorganisation omfattar 174 anställda. I antalet anställda ingår även visstidsanställda studentinformatörer och visstidsanställda rådgivare på Vårdförbundet Direkt.

Avskrivningar och nedskrivningar

Periodens avskrivningar av anläggningstillgångar är 7 175 kkr (8 435 kkr), vilket är en minskning med 1 260 kkr jämfört med år 2024.

Löner och arvoden för förbundsordförande, vice förbundsordförande och kanslichef

Vårdförbundets förbundsordförande Sineva Ribeiro tillträdde vid kongressen 2011, båda vice förbundsordföranden, Madelene Meramveliotaki och Janí Stjernström, tillträdde vid kongressen 2022. Förbundsordförande och vice förbundsordförande har erhållit ersättning och arvoden år 2025 enligt följande:

Månadsersättning till förbundsordförande	123 309 kr
Månadsersättning till vice förbundsordförande	65 120 kr
Årsarvode till förbundsordförande och vice förbundsordförande	58 800 kr

Förbundsordförande och vice förbundsordförande omfattas inte av lagen om anställningsskydd. Enligt anställningsavtal gäller följande villkor:

När ordförande avslutar sitt uppdrag ska hen erhålla 18 månadsersättningar i omställningsersättning. I de fall ordförande under tiden hen erhåller månadsersättning från Vårdförbundet erhåller inkomst från tjänst eller egen verksamhet ska inkomst avräknas från det belopp som Vårdförbundet betalar ut.

När vice ordförande avslutar sitt uppdrag ska hen erhålla 6 månadsersättningar i omställningsersättning. I de fall då vice ordförande erhåller sådan månadsersättning från Vårdförbundet och samtidigt erhåller inkomst från tjänst eller egen verksamhet ska sådan inkomst avräknas från det belopp som Vårdförbundet betalar ut.

Kanslichef har en månadslön på 103 500 kr. Kanslichef omfattas inte av lagen om anställningsskydd. Enligt anställningsavtal gäller följande villkor:

Om Vårdförbundet säger upp kanslichefen är avgångsvederlaget 12 månadslöner. Om kanslichefen säger upp sig är omställningsersättningen 6 månadslöner.

Resultaträkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2025-01-01- 2025-12-31</i>	<i>2024-01-01- 2024-12-31</i>
Rörelsens intäkter			
Medlemsintäkter	3	312 041	311 699
Erhållna bidrag	4	1 271	832
Nettoomsättning	5	2 193	2 457
Övriga intäkter	6	3 186	2 309
Summa intäkter		318 691	317 297
Rörelsens kostnader			
Administrativa kostnader	7,8	-92 977	-136 812
Reklam och PR		-10 927	-7 450
Resor, kurser och konferenser		-26 816	-26 267
Personalkostnader	1	-155 895	-164 069
Ersättning till förtroendevalda	1	-15 456	-27 644
Avgifter och bidrag till andra organisationer		-20 068	-18 434
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	9	-7 175	-8 435
Summa kostnader		-329 314	-389 111
Resultat från verksamheten		-10 623	-71 814
Resultat från finansiella poster			
Resultat från värdepapper	10	65 401	113 655
Ränteintäkter och liknande resultatposter		4 114	5 677
Räntekostnader och liknande resultatposter		-1 330	-427
Resultat från finansiella poster		68 185	118 905
Resultat efter finansiella poster		57 562	47 091
Bokslutsdispositioner			
Förändring av periodiseringsfond	11	-11 237	-21 956
Resultat före skatt		46 325	25 135
Skatt på årets resultat	2	-12 528	-19 290
Årets resultat		33 797	5 845

Balansräkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2025-12-31</i>	<i>2024-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	12	84 899	89 426
Inventarier	13	3 936	6 138
		<u>88 835</u>	<u>95 564</u>
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andelar i bostadsrättsföreningar	14	15 267	14 984
Övriga andelar	15	-	-
Långfristiga värdepappersinnehav	16	757 077	689 299
Långfristiga fordringar		1 425	1 524
		<u>773 769</u>	<u>705 807</u>
Summa anläggningstillgångar		<u>862 604</u>	<u>801 371</u>
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Fordran medlemsavgifter		753	1 343
Kundfordringar		1 260	1 305
Övriga fordringar		5 689	5 920
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	17	7 471	7 731
		<u>15 173</u>	<u>16 299</u>
<i>Kassa och bank</i>		<u>23 237</u>	<u>60 356</u>
Summa omsättningstillgångar		<u>38 410</u>	<u>76 655</u>
SUMMA TILLGÅNGAR		<u>901 014</u>	<u>878 026</u>

Balansräkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2025-12-31</i>	<i>2024-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Ändamålsbestämt kapital</i>			
Konfliktfond		250 000	250 000
		<u>250 000</u>	<u>250 000</u>
<i>Eget kapital</i>			
Balanserad vinst		433 176	427 332
Årets resultat		33 797	5 844
		<u>466 973</u>	<u>433 176</u>
Summa eget kapital		<u>716 973</u>	<u>683 176</u>
<i>Obeskattade reserver</i>			
Periodiseringsfonder	18	99 472	88 235
		<u>99 472</u>	<u>88 235</u>
<i>Avsättningar</i>			
Trygghetsfond	19	3 175	11 214
		<u>3 175</u>	<u>11 214</u>
<i>Långfristiga skulder</i>			
Övriga skulder till kreditinstitut		40 000	40 000
		<u>40 000</u>	<u>40 000</u>
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Skuld medlemsavgifter		429	433
Leverantörsskulder		10 965	14 309
Skatteskulder		3 159	5 797
Övriga skulder		3 114	2 748
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	20	23 727	32 114
		<u>41 394</u>	<u>55 401</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		<u>901 014</u>	<u>878 026</u>

Kassaflödesanalys

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2025-01-01- 2025-12-31</i>	<i>2024-01-01- 2024-12-31</i>
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		57 562	47 090
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	21	-60 107	-100 864
		-2 545	-53 774
Betald skatt		-15 166	-18 261
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		-17 711	-72 035
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>			
Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar		2 577	10 168
Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder		-11 369	15 510
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-26 503	-46 357
Investeringsverksamheten			
Avyttring av immateriella anläggningstillgångar			-
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-470	-700
Avyttring av materiella anläggningstillgångar		36	-
Förvärv av finansiella tillgångar		-185 851	-194 428
Avyttring av finansiella tillgångar		175 670	278 575
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-10 615	83 447
Finansieringsverksamheten			
Kassaflöde från finansieringsverksamheten			
Årets kassaflöde		-37 118	37 090
Likvida medel vid årets början	21	60 357	23 267
Likvida medel vid årets slut		23 239	60 357

Redovisningsprinciper och bokslutskommentarer

Belopp i kkr om inget annat anges

Allmänna redovisningsprinciper

Bokslutet har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

En ändrad bedömning redovisas med framåtriktad verkan. En rättelse av fel redovisas med retroaktiv verkan, dvs. föregående period räknas om, om felet avsåg tidigare perioder görs rättelse i ingående eget kapital för jämförelseperioden.

Värderingsprinciper

Fordringar

Fordringar har efter individuell värdering upptagits till belopp varmed de beräknas inkomma.

Skulder

Skulder har värderats individuellt. Ersättning av utbetalning för förtroendeuppdrag periodiseras.

Eget kapital

- Konfliktfond

Konfliktfondens syfte är att trygga genomförandet av en arbetsmarknadskonflikt. Konfliktfondens medel kan användas i anslutning till konflikt efter beslut av förbundsstyrelsen.

Intäkter

Intäkter har upptagits till verkligt värde av vad som kommer att erhållas. Medlemsintäkter intäktsförs i den period som de avser. Erhållna bidrag som är förenat med krav på motprestation redovisas som intäkt när prestationen utförts. Om bidrag har tagits emot innan villkoren för att redovisa det som intäkt har uppfyllts, redovisas bidraget som en skuld. Om prestationen utförts innan bidraget utbetalats, redovisas bidraget som en fordran. Nettoomsättning avser annonsintäkter tidningen Vårdfokus, som intäktsförs i den period som annons är publicerad i.

Pensionsersättning till anställda

Förbundet har pensionsplaner som är både förmånsbestämda och avgiftsbestämda. Då förbundet för de förmånsbestämda planerna har valt att tillämpa de förenklingsregler som finns i BFNAR 2012:1 redovisas samtliga pensioner som avgiftsbestämda. Det innebär att samtliga pensionspremier kostnadsförs i resultaträkningen. Eventuellt obetald premie redovisas som skuld.

Skatt

Total skatt utgörs av aktuell skatt på Vårdförbundets inkomstskattepliktiga verksamheter. I förbundet särredovisas inte uppskjuten skatt som är hänförlig till obeskattade reserver.

Leasing

Leasingavtal har klassificerats som operationella leasingavtal och redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

Finansiella tillgångar

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med BFNAR 2012:1. Finansiella tillgångar värderas vid första redovisningstillfället till anskaffningsvärde, inklusive eventuella transaktionsutgifter som är direkt hänförliga till förvärvet av tillgången. Finansiella omsättningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen. Finansiella anläggningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till anskaffningsvärde med avdrag för eventuella nedskrivningar. Räntebärande finansiella tillgångar värderas till upplupet anskaffningsvärde.

Vid värdering till lägsta värdets princip respektive vid bedömning av nedskrivningsbehov anses förbundets finansiella instrument som innehas för riskspridning ingå i en värdepappersportfölj och värderas därför som en post. Nedskrivning av värdepappersportföljen sker således endast om hela portföljens marknadsvärde understiger bokfört värde.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivning av anläggningstillgångar sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod. Avskrivningen redovisas som en kostnad i resultaträkningen. Beloppsgränsen för vad som anses som anläggnings- respektive förbrukningsinventarier är ½ basbelopp vilket år 2025 motsvarar 29 400 kr. För IT-inventarier tillämpas 3-års avskrivningstid, för inventarier som möbler tillämpas 5-års avskrivningstid.

Följande avskrivningstider har tillämpats för fastigheten:

<i>Anläggningstillgångar</i>	<i>Avskrivningstid</i>
Materiella anläggningstillgångar:	
-Stomme och garage	85 år
-Tak	30 år
-Fasad, fönster och brandtrappa	20 år
-Hiss	30 år
-Stomkompletteringar/innerväggar	25 år
-Ventilation/styrssystem/värme	20 år
-El, kablage	30 år
-Inre ytskikt	10 år
-Lås/larm/säkerhet/brand	10 år
-Toaletter/ VA	30 år

Nedskrivningar materiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedöms om det finns någon indikation på att en tillgångs värde är lägre än dess redovisade värde. Om en sådan indikation finns beräknas tillgångens värde till det lägsta av återanskaffningsvärdet och återvinningsvärdet (sk förlustvärdet). Tillgången skrivs endast ned om förlustvärdet är lägre än tillgångens redovisade värde.

Enligt Bokföringsnämndens vägledning (K3) avseende materiella anläggningstillgångar, ska anläggningstillgångar fördelas i komponenter om skillnaden i förbrukningen av den materiella anläggningstillgången är betydande. Så gäller för Vårdförbundets egen fastighet där ett flertal betydande komponenter såsom stomme, stammar, fasad, tak och liknande behöver särskiljas. Identifiering av komponenter och fastställande av nyttjandeperiod har utgått ifrån en bedömning av hur länge en komponent anses bidra till verksamheten i fastigheten. Utgångspunkten i värdering är en bedömning av de olika komponenternas beskaffenhet och resterande nyttjandeperiod.

Not 1 Anställda och personalkostnader

Medelantalet anställda

	2025	2024
Summa	174	175
varav kvinnor	122	126
procent kvinnor	70%	72%
varav män	52	49
procent män	30%	28%

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	2025	2024
Presidiet	4 111	4 084
Anställda	108 173	109 662
Summa	112 284	113 746
Sociala kostnader	54 768	59 103
varav pensionskostnader	14 050	15 715
varav pensionskostnader avseende presidiet och kanslichef	1 198	1 107

Not 2 Skatt på årets resultat

	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31
Periodens skattekostnad	12 669	20 320
Justering av skatt hänförlig till tidigare år	-141	-1 030
Total redovisad skattekostnad	12 528	19 290

Periodens skattekostnad

Då väsentlig del av Vårdförbundets verksamhet ej är skattepliktig redogör noten för redovisad skatt med utgångspunkt från förbundets skattepliktiga verksamhet och resultat. Den skattepliktiga verksamhet omfattar i stort avkastningar på kapital, annonsering i Vårdfokus och fastigheten Islandet.

	2025	2024
Skattepliktigt resultat	68 013	93 516
Skatt på redovisat resultat	12 669	20 320
Näringsverksamhet	14 011	23 673
Förändringar i avsättningar till periodiseringsfonder	-2 251	-4 409
Ränta periodiseringsfonder	256	258
Fondskatt	653	798
Årets beräknade skatt	12 669	20 320

Not 3 Medlemsintäkter

Medlemsintäkter fördelade per medlemsgrupp

	2025	2024
Yrkesverksamma medlemmar	306 202	306 015
Studerandemedlemmar	577	517
Pensionärsmedlemmar	5 262	5 167
	312 041	311 699

Det totala antalet medlemmar vid årsskiftet uppgick till 118 079 personer. Antalet medlemmar ökade under år 2025 med 1 145 personer vilket motsvarar en ökning med 0,99 procent.

Minskning sker inom gruppen yrkesverksamma medlemmar som minskar med 522 personer och uppgår per årsskiftet till 90 916 (91 438)*. Antalet studerandemedlemmar ökade från 10 343 till 11 544 vilket är en ökning med 1 201 medlemmar.

Inom gruppen pensionärer och ej yrkesverksamma har det skett en ökning med 466 personer.

* Yrkesverksamma annat avtalsområde ingår i siffran

Not 4 Erhållna bidrag

	2025	2024
Offentliga bidrag		
Bidrag Regionala skyddsombud (RSO), Arbetsmiljöverket via TCO	706	591
Privata bidrag		
AEA	132	131
Övrigt		110
	433	
Summa	1 271	832

Not 5 Nettoomsättning

	2025	2024
<i>Intäkter per väsentligt intäktsslag</i>		
Annonsintäkter	2 193	2 457
Summa	2 193	2 457

Not 6 Övriga intäkter

	2025	2024
<i>Intäkter per väsentligt intäktsslag</i>		
Försäljning av tjänster	236	3
PR-material och böcker	3	40
Prenumerationstjänster	32	34
Skadestånd	1 922	2 137
Övrigt	993	95
Summa	3 186	2 309

Not 7 Administrativa kostnader

	2025	2024
Konfliktersättning till medlemmar	11	37 383
Hyseskostnader inkl garage	10 963	11 557
Övriga fastighetskostnader	8 291	8 003
Förbrukningsartiklar och inventarier	197	563
Köp av tjänster mm	23 029	22 050
Telefoni och IT	20 968	19 861
Tryck och distribution	11 210	11 401
Övrigt	18 308	25 994
Summa	92 977	136 812

Not 8 Leasing och hyresavtal

Årets kostnader samt resterande avtalsbundna kostnader fördelade efter återstående avtalstid.

	2025	2024
Leasingavgifter tjänsteavtal avseende kontorsutrustning	4 094	4 383
Avtalstid < 1 år	1 041	950
Avtalstid 1- 5 år	472	1 332
Lokalhyra för hyrda verksamhetslokaler	8 929	9 596
Avtalstid < 1 år	9 451	8 486
Avtalstid 1- 5 år	8 358	8 030

Not 9 Avskrivningar och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

	2025	2024
Byggnader och mark	4 494	4 498
Nedlagda kostnader på annans fastighet	34	35
Inventarier	2 647	3 902
Summa	7 175	8 435

Not 10 Resultat från värdepapper och fordringar

	2025	2024
Utdelning	6 169	6 534
Realisationsvinst	59 232	107 121
Summa	65 401	113 655

Not 11 Förändring av periodiseringsfond

	2025	2024
Återföring av periodiseringsfond	7 792	9 216
Årets avsättning	-19 029	-31 172
Summa	-11 237	-21 956

Not 12 Byggnader och mark

	2025	2024
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	105 145	105 145
	<u>105 145</u>	<u>105 145</u>
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-15 719	-11 186
-Årets avskrivning enligt plan	-4 527	-4 533
	<u>-20 246</u>	<u>-15 719</u>
Redovisat värde vid årets slut	84 899	89 426
Taxeringsvärde byggnader:	50 000	52 000
Taxeringsvärde mark:	39 000	53 000
	<u>89 000</u>	<u>105 000</u>

Sedan 1977 äger Vårdförbundet byggnad och mark i Stockholm, fastigheten Islandet 14 med adress Adolf Fredriks Kyrkogata 11. Fastigheten används i ändamålsverksamheten. Fastigheten är fullvärdeförsäkrad.

Not 13 Inventarier

	2025	2024
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	38 734	38 033
-Nyanskaffningar	470	701
-Avyttringar och utrangeringar	-3 976	-
	<u>35 228</u>	<u>38 734</u>
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-32 596	-28 693
-Avyttringar och utrangeringar	3 952	
-Årets avskrivning enligt plan enligt anskaffningsvärden	-2 648	-3 903
	<u>-31 292</u>	<u>-32 596</u>
Redovisat värde vid årets slut	3 936	6 138

Not 14 Andelar i bostadsrättsföreningar

	2025-12-31	2024-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	14 984	14 419
-Förvärv	283	565
	<u>15 267</u>	<u>14 984</u>
Redovisat värde vid årets slut	15 267	14 984

Vårdförbundet äger sex bostadsrätter i Stockholms innerstad. Lägenheterna används i verksamheten. Innehavet är motiverat utifrån verksamhetens behov och inte som kapitalplacering. Under 2024 förvärvades 37,7 kvm till en av lägenheterna då BRF Grisslan bestämde att genomföra sitt så kallade korridorprojekt. Projektet innebär att visa bostadsrättsinnehavare fick möjlighet att förvärva extra bostadsyta då man beslutade att flytta lägenhetsentréerna och hissarna. Vårdförbundet har i nuläget erlagt 75% av likviden, resterande kommer att erläggas under år 2026.

Lägenheterna används i första hand av förtroendevalda om dessa inte bor i Stockholm. Att erbjuda tillgång till lägenhet ger bra förutsättningar för alla oavsett geografisk eller ekonomisk situation att kunna väljas för ett förtroendeuppdrag med placering i Stockholm. I andra hand används lägenheterna av anställda, som har behov av boende i uppdraget, men inte bor i Stockholm.

Fri bostad är en förmån som beskattas enligt Skatteverkets gällande regler. Användandet är reglerat i en lägenhetspolicy.

Not 15 Övriga andelar

	2025-12-31	2024-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	-	-
-Nedskrivning	-	-
Redovisat värde vid årets slut	-	-

Specifikation av övriga andelar

TCO-förbunden startade gemensamt en tankesmedja under år 2015. Vårdförbundet är en av femton delägare. Bolaget Futurion AB's målsättning är att tankesmedjan ska ha en ledande roll i den svenska samhällsdebatten och idéutvecklingen i frågor som rör tjänstemännens framtida utmaningar på arbetsmarknaden. 2018 gjordes en extra nedskrivning av aktierna i förhållande till bolagets värde.

Vårdförbundet är delägare i kursgården Bergendal Meetings i Sollentuna. TCO är majoritetsägare. Under året fattade TCO's styrelse beslutet att sälja Bergendal och under 2026 kommer Vårdförbundets andel att avyttras.

Under 2021 bildade Vårdförbundet tillsammans med Vision Automatiserad rådgivning - AR, som har till syfte att samarbeta inom AI-teknik och automatiserad rådgivning.

Innehav	Antal andelar i %	Redovisat värde
559008-4967, Futurion AB	7,3	-
714800-1899, Bergendal Meetings Ekonomisk förening	0,1	-
802537-2734, Automatiserad rådgivning - AR	50,0	-

Not 16 Långfristiga värdepappersinnehav

	2025	2024
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	689 299	666 889
-Tillkommande tillgångar	108 707	193 863
- Avgående tillgångar	-40 929	-171 453
Redovisat värde vid årets slut	757 077	689 299

Noterade andelar

	Redovisat värde	Marknadsvärde
Börsnoterade aktier	67	3 704
Aktiefonder	277 605	501 587
Blandfonder	45 043	60 587
Ränteplasseringar	434 362	490 458
	757 077	1 056 336

Förbundsstyrelsen ansvarar för den finansiella förvaltningen och fastställer årligen placeringspolicyn i vilken den delegerar till förvaltningsrådet att kontrollera den finansiella förvaltningen och driva den strategiska inriktningen i placeringarna.

Marknadsvärdet på de finansiella placeringarna har under året ökat med 3,2%. Avkastningsmålet för år 2025 är 3,2% och jämförelseindex är 2,2%. Marknadsvärdet uppgår per 2025-12-31 till 1 056 366 tkr tkr (1 023 376 tkr) och det bokförda värdet till 757 077 tkr (689 299 tkr). De aktierelaterade placeringarna har ökat i redovisat värde med 90,8% (-29,2%). Övervärdet i aktier och fonder uppgår vid årsskiftet till 299 259 tkr (334 077 tkr). Kapitalportföljen utvärderas med rullande treårsavkastning, vilken är 6,1% per 2025-12-31.

De finansiella placeringarna är per bokslutsdatum fördelade till 44,8% aktier, 41,3% räntefonder och

13,9% alternativa placeringar.

Not 17 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2025	2024
Förutbetalda hyror	1 257	1 909
Upplupna räntor	1 352	207
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	4 862	5 615
	7 471	7 731

Not 18 Periodiseringsfonder

	2025	2024
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2019	-	7 792
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2020	9 017	9 017
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2021	18 587	18 587
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2022	18 780	18 780
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2023	2 887	2 887
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2024	31 172	31 172
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2025	19 029	-
	99 472	88 235

Not 19 Trygghetsfond

	2025	2024
Avsättning vid årets ingång	11 214	13 392
Årets upplösning	-8 039	-2 178
Årets avsättning	-	-
	3 175	11 214

Trygghetsfondens medel avses att användas för olika anpassningsåtgärder för medarbetare som kan vara aktuella exempelvis vid omorganisation och flytt av verksamhet.

1 januari 2024 blev Vårdförbundet medlemmar i Arbetsgivaralliansen som även innebär ett medlemskap i TRS som ger omställningsstöd. Därmed beslutade Trygghetsfondens styrelse att lägga ner Trygghetsfonden. Trygghetsfondens styrelse består av två arbetsgivarrepresentanter samt styrelseledamöter från de fackliga klubbarna.

Återstående medel skall användas enligt riktlinjer i förhandlingsprotokoll av den 2024-05-30.

Not 20 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2025	2024
Upplupna arbetsgivaravgifter	3 173	2 820
Upplupen semesterlön med arbetsgivaravgifter	15 095	16 588
LO-TCO rättsskydd	369	351
Övriga interimsskulder	5 090	12 355
	23 727	32 114

Not 21 Upplysningar till kassaflödesanalys

	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet		
Avskrivningar och nedskrivningar	7 175	8 435
Rearesultat avyttring av finansiella anläggningstillgångar	-59 243	-107 121
Rearesultat avyttring av materiella anläggningstillgångar	0	0
Nyttjande av trygghetsfonden	-8 039	-2 178
	-60 107	-100 864
Betalda räntor och erhållen utdelning		
Erhållen utdelning	6 169	6 534
Erhållen ränta	4 114	5 677
Erlagd ränta	-1 328	-426
	8 955	11 785
Följande delkomponenter ingår i likvida medel		
Banktillgodohavaren	23 239	60 357
	23 239	60 357

Underskrifter

Stockholm den mars 2026

Sineva Ribeiro
Styrelseordförande

Madelene Meramveliotaki
Vice ordförande

Janí Stjernström
Vice ordförande

Sophia Godau

Camilla Gustafsson

Catrin Johansson Pettersen

Emma Klingvall

Oscar Martinez Martinez

Åsa Mörner

Anna Seiborg Kidell

Pernilla Widholm Jolgård

Vår revisionsberättelse har avgivits den mars 2026

Fredrik Sjölander
Auktoriserad revisor
Azets

Susanne Blom Persson
Förtroendevald revisor

Ann-Louise Custerson
Förtroendevald revisor

Annika Kaiser
Förtroendevald revisor

Ingalill Sundström
Förtroendevald revisor

Detta är ett elektroniskt undertecknat dokument

Underskrifterna i detta dokument uppfyller kraven för Avancerad Elektronisk Underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan kontrolleras i alla tjänster som kan validera underskrifter som godkänts av Myndigheten för digital förvaltning (DIGG). Använd till exempel valideringstjänsten [Signport](#). För validering med Adobe Acrobat Reader, [läs mer här](#).

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper följer de elektroniska underskrifterna inte med och kan därför inte valideras.

Följande personer har genom sin elektroniska underskrift godkänt innehållet i detta dokument samt försäkrat att angivna uppgifter är korrekta.

Detta är ett elektroniskt undertecknat dokument

Underskrifterna i detta dokument uppfyller kraven för Avancerad Elektronisk Underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan kontrolleras i alla tjänster som kan validera underskrifter som godkänts av Myndigheten för digital förvaltning (DIGG). Använd till exempel valideringstjänsten [Signport](#). För validering med Adobe Acrobat Reader, [läs mer här](#).

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper följer de elektroniska underskrifterna inte med och kan därför inte valideras.

Följande personer har genom sin elektroniska underskrift godkänt innehållet i detta dokument samt försäkrat att angivna uppgifter är korrekta.