

Tips vid planering av större arrangemang

Vårdförbundet arrangerar varje år ett antal större möten, event och aktiviteter, både på avdelningsnivå och nationellt. Vad som definierar ett "större" arrangemang varierar beroende på avdelning, utformning, kostnad och innehåll. En definition av ett större event kan vara att det är sällan förekommande, kräver särskild planering och/eller har en definierad budget.

För att säkerställa att de bästa förutsättningarna finns på plats för att planera och genomföra dessa arrangemang finns ett antal faktorer att ta hänsyn till. Hur mycket dessa faktorer påverkar arrangemanget beror naturligtvis på arrangemangets storlek, längd samt förläggning av plats och tid.

Framförhållning

För att säkerställa planeringen inför större arrangemang krävs minst sex månaders framförhållning. Det kan låta mycket, men är viktigt för att få ned kostnaderna och ha goda förutsättningar att välja bland olika bokningsalternativ, reflektera över vilka inslag som önskas, förbereda innehåll och underlag samt skicka inbjudan till deltagarna i god tid.

Inför vissa större arrangemang kan det krävas extra lång framförhållning, det gäller till exempel arrangemang som förläggs i anslutning till helgdagar eller semestertider, eller i en månad då många i landet konfererar och det därför råder stor konkurrens om lokaler. Med extra lång framförhållning menas ca ett år.

Inbjudan

Inbjudan till större arrangemang där medlemmar ska delta skickas gärna ut minst tre månader innan arrangemanget. Detta för att ge medlemmarna möjlighet att planera sitt schema och eventuellt söka ledigt inför arrangemanget. Eftersom våra medlemmar arbetar dygnets alla timmar och veckans alla dagar gäller detta oavsett om arrangemanget äger rum på dag- eller kvällstid, vardag eller helg.

Bokningar

Det är en god idé att ha så mycket som möjligt bokat och klart innan inbjudan skickas ut, det vill säga senast tre månader innan arrangemanget. Detta för att undvika frustration bland de inbjudna som vill få all information om arrangemanget direkt och inte behöva vänta på detaljer. Dessutom undviks merarbete med att komplettera inbjudan och svara på frågor om all information finns med när inbjudan skickas. Det innebär att offerter på eventuell lokal, förtäring, föreläsare och andra medverkande bör tas in senast fyra månader innan arrangemanget så att bokningarna kan vara klara då inbjudan ska skickas ut.

Platsförläggning

I första hand hålls Vårdförbundets arrangemang i egna lokaler, men när dessa inte lämpar sig av olika anledningar kan externa lokaler bokas via Tranås resebyrå. Var i landet ett arrangemang ska förläggas beror i första hand på om deltagarna som ska bjudas in finns inom ett specifikt geografiskt område eller i hela landet.

Arrangemang som förläggs inom ett specifikt geografiskt område påverkas av lokala förutsättningar och tillgången på konferensanläggningar under olika perioder i området.

Nationella arrangemang kan anordnas i hela landet och det kan finnas ett värde annat än ekonomiskt i att förlägga arrangemang till olika delar av landet. Det är dock ett faktum att resvägarna i landet är anpassade efter huvudstaden, och en billigare lokal i annan del av landet väger sällan upp för de ökade resekostnader som detta innebär.

För att få ner kostnaden för konferensanläggningar i Stockholmsområdet kan det vara värt att förlägga arrangemanget en bit utanför city och anordna direkttransfer från tåg/flyg, vilket trots kostnaden för transfern oftast är ett mer ekonomiskt alternativ än att förlägga konferensen i annan del av landet.

Tidsförläggning

När på året ett arrangemang ska förläggas beror på en mängd interna och externa omständigheter. I Stockholmsområdet är det till exempel hög konkurrens om lokaler i april, maj, september och oktober eftersom väldigt många organisationer håller konferenser då. På konferensanläggningar utanför city samt i övriga delar av landet är detta ett mindre problem. Andra faktorer som kan påverka planeringen är till exempel längre helger och semestertider, som ofta innebär längre ledtider då medlemmar, medarbetare, externa parter och leverantörer kan vara svårare att nå.

Det kan vara värt att överväga att hålla arrangemang på helger, eftersom priserna på konferensanläggningar och resor då oftast är lägre och tillgängligheten högre.

Gällande lämpligast tid på året för arrangemang så finns det för- och nackdelar med årets alla månader, och ibland är det inte möjligt att påverka när arrangemanget ska hållas. **Grön** månad innebär att den ofta lämpar sig bra för arrangemang, **gul** månad kan lämpa sig hyfsat och **röd** månad är oftast inte lämplig:

Januari

Januari är en av årets billigaste månader för arrangemang, men kräver extra lång planeringstid eftersom jul- och nyårshelgerna innebär att medlemmar, medarbetare, externa parter och leverantörer kan vara lediga under en längre period och därför svåra att nå. All planering samt alla bokningar, beställningar och underlag bör vara klara innan ledigheterna i december för arrangemang som förläggs i januari.

Februari

I februari infaller sportlovet i många delar av landet, vilket kan påverka tillgängligheten bland medlemmar, medarbetare, externa parter och leverantörer. Arrangemang inom ett specifikt geografiskt område kan dock med fördel läggas i februari om de inte krockar med sportlovet i området. Priserna i februari är relativt låga och tillgången på konferenslokaler är god.

Mars

Mars kan lämpa sig mycket bra för större arrangemang, särskilt i slutet av månaden då arrangemanget inte riskerar att krocka med sportlovsveckorna. Priserna i mars är relativt låga och tillgången på konferenslokaler är god.

April

I april stiger priserna på konferensanläggningar och resor och det kan vara svårt att hitta lediga lokaler i vissa områden. Arrangemang i april kräver extra lång framförhållning för att hitta lokaler och hålla nere priser. Påsklovet som infaller i april kan påverka tillgängligheten bland medlemmar, medarbetare, externa parter och leverantörer.

Maj

I maj stiger priserna på konferensanläggningar och resor ytterligare, och det kan vara mycket svårt att hitta lediga lokaler i vissa områden. Arrangemang i maj kräver extra lång framförhållning för att hitta lokaler och hålla nere priser.

Juni

Början av juni kan lämpa sig mycket bra för större arrangemang. Priserna i juni är relativt låga och tillgången på konferenslokaler är god. I slutet av juni inleder dock många sin semester vilket kan påverka tillgängligheten bland medlemmar, medarbetare, externa parter och leverantörer.

Juli

Semestertider för medlemmar, medarbetare, externa parter och leverantörer gör att juli inte lämpar sig för arrangemang inom Vårdförbundet.

Augusti

Semestertider för medlemmar, medarbetare, externa parter och leverantörer gör att augusti inte lämpar sig för arrangemang inom Vårdförbundet.

September

I september är priserna på konferensanläggningar och resor mycket höga, detta är den konferenstätaste månaden på året och det kan vara mycket svårt att hitta lediga lokaler i de flesta områden. Dessutom infaller september nära inpå semestertider, vilket kan innebära att det blir kort varsel för medlemmar, medarbetare, externa parter och leverantörer. Arrangemang i september kräver extra lång



framförhållning för att hitta lokal och hålla nere priser. Merparten av all planering, bokningar, beställningar, underlag och inbjudan för arrangemang i september bör vara klara innan sommarledigheterna.

Oktober

Första halvan av oktober är inte lämplig för större arrangemang inom Vårdförbundet eftersom de flesta avdelningarnas årsmöten infaller då. Slutet av oktober kan lämpa sig för arrangemang, men oktober är en konferenstät månad vilket innebär att priserna är höga och tillgången på konferenslokaler är låg i vissa områden.

November

November lämpar sig mycket bra för större arrangemang, med undantag av vecka 44 då skolornas höstlov infaller vilket kan påverka tillgängligheten bland medlemmar, medarbetare, externa parter och leverantörer. I november är priserna relativt låga och tillgången på konferenslokaler är god.

December

De första två veckorna i december kan lämpa sig för större arrangemang, då priserna är relativt låga och tillgången på konferenslokaler är god. I slutet av december brukar dock avslut inför årsskiftet och ledigheter begränsa möjligheterna för många medlemmar, medarbetare, externa parter och leverantörer.