

Förhandlingsdag: 2020-11-18

Ärende: MBL § 12

Förhandlingsparter: För Skaraborgs Sjukhus:  
Jörgen Thorn, Stellan Ahlström, Marie J Rodert, Inger Levin och  
Sandra Hogström

För Vårdförbundet Skaraborgs Sjukhus:  
Lene Lorentzen, Fredrik Sörman och Gustav Malmrot

### § 1

Till att justera protokollet utses Marie J Rodert och Fredrik Sörman.

### § 2

Vårdförbundet (VF) redogör för bakgrunden till förhandlingsframställan. VF konstaterar att arbetsgivaren har påbörjat förflyttningar av förbundets medlemmar pga pågående pandemi. VF vill veta hur arbetsgivaren förhåller sig till sin informationsskyldighet utifrån MBL § 19 och arbetsmiljöansvar enligt Arbetsmiljölagen kap. 2 § 1 samt OSA (2015:4).

VF konstaterar även att arbetsgivaren planerar för omfattande förflyttningar vid ytterligare behov.

VF vill få svar på följande frågor:

- Vilket lagrum åberopar arbetsgivaren för denna förflyttning?
- Vem flyttas, från var till vart? Hur länge gäller förflyttningen? Från när till när?
- Vem agerar som arbetstagarens chef under tiden för förflyttning?
- Vem har arbetsmiljöansvaret för arbetstagaren under tiden för förflyttning?
- Till vem anmäler arbetstagaren eventuell egen sjukskrivning och/eller tillbud under tiden för förflyttning?
- Vilka avtal (flex, ISP, kol.avtal gällande kvotering ej reglerat i ISP) gäller för arbetstagaren under tiden för förflyttning?
- Vilka arbetsuppgifter/kompetenskrav gäller för arbetstagaren under tiden för förflyttning?
- Vilket arbetstidsmått har arbetstagaren idag och vilket arbetstidsmått gäller under tiden för förflyttning?
- Vilket schema gäller under tiden för förflyttning?
- Vad händer med eventuellt redan beviljad ledighet under tiden för förflyttning?

### § 3

Arbetsgivaren menar att det dokument som togs fram i våras fortfarande gäller för alla de förflyttningar som görs av medarbetare, även de som förflyttas inom samma verksamhetsområde.

Arbetsgivaren svarar på VF's frågor:

*Vilket lagrum åberopar arbetsgivaren för denna förflyttning? Enligt Allmänna Bestämmelser (AB) § 6. Allmänna åliggande.*

*Vem flyttas, från var till vart? Hur länge gäller förflyttningen? Från när till när? Detta finns beskrivet i ovan nämnda rutin.*

*Vem agerar som arbetstagarens chef under tiden för förflyttning? Mottagande chef tar över hela chefsansvaret under den tid som förflyttningen gäller. Avlämnande chef ska hålla kontakt med medarbetaren.*

*Vem har arbetsmiljöansvaret för arbetstagaren under tiden för förflyttning? Se ovan.*

*Till vem anmäler arbetstagaren eventuell egen sjukskrivning och/eller tillbud under tiden för förflyttning? Mottagande chef.*

*Vilka avtal (flex, ISP, kollektivavtal gällande kvotering ej reglerat i ISP) gäller för arbetstagaren under tiden för förflyttning? Mottagande enhets avtal och eller AB gäller.*

*Vilka arbetsuppgifter/kompetenskrav gäller för arbetstagaren under tiden för förflyttning?*

Den som är anställd som sjuksköterska har arbetsskyldighet inom arbetsgivarens hela verksamhet. Numera anges arbetsplatsen på anställningsavtalet alltid "för närvarande placerad vid", vilket ger möjlighet till rörlighet. Ovanstående innebär att inom ramen för arbetsgivarens verksamhet kan arbetsgivaren tillfälligt placera sina medarbetare där verksamheten så kräver. Arbetsgivarens beslut är så kallade arbetsledningsbeslut och ska utgå från den situation som råder. Arbetsgivaren ska ta hänsyn till vilken kompetens arbetstagaren har och inte ge andra arbetsuppgifter än som arbetstagaren faktiskt förmår, alternativt utbilda i de kompetenser som saknas.

*Vilket arbetstidsmätt har arbetstagaren idag och vilket arbetstidsmätt gäller under tiden för förflyttning? När det gäller scheman och förläggning av arbetstider så ska vi följa arbetstidslagen och AB § 13. En medarbetare ska enligt lag och avtal ha sitt schema minst 14 dagar innan det börjar gälla.*

De som förflyttas behåller sitt redan lagda schema (det schema som de har på sin ordinarie enhet) i minst 14 dagar, ev. turer som ska ändras får göra det med förskjutningsersättning enligt AB § 23.

Nytt schema planeras antingen i ISP (inklusive kvoterad tid) eller enligt AB (tänk på heltidsmättet, om det ingår nätter så ska eventuellt heltidsmättet ändras till 36:20 eller 34:20 h/v).

För de medarbetare som arbetat större delen året med veckoarbetstid 40 h/v, ska behålla denna veckoarbetstid och vara ledig på lätthelgdagar över kommande helger, jul, nyår och trettonhelg. Om behov av förstärkt bemanning kvarstår på IVA så förläggs schema med 38,25 h/v.

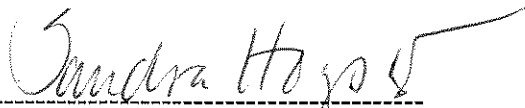
*Vilket schema gäller under tiden för förflyttning? Se ovan.*

*Vad händer med eventuellt redan beviljad ledighet under tiden för förflyttning? I första hand ska redan beviljad ledighet gälla och uttag av den 4:e semesterveckan fredas.*

§ 4

Vårdförbundet tar emot informationen från arbetsgivaren. Förhandlingen avslutas.

Vid protokollet



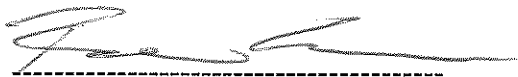
Inger Levin/Sandra Hogström

Justeras: 2020-11-26

Justeras:



Marie J Rodert  
HR-chef  
Skaraborg Sjukhus



Fredrik Sorman  
Vårdförbundet  
Skaraborgs Sjukhus